

2022 年度

四川省万源市蜂桶乡

人民政府决算公开

# 目录

公开时间：2023 年 10 月 25 日

第一部分 部门概况 .....	3
一、 部门职责 .....	3
二、 机构设置 .....	3
第二部分 2022 年度部门决算情况说明 .....	4
一、 收入支出决算总体情况说明 .....	4
二、 收入决算情况说明 .....	4
三、 支出决算情况说明 .....	5
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	6
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	10
七、 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	11
八、 政府性基金预算支出决算情况说明 .....	12
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	12
十、 其他重要事项的情况说明 .....	12
第三部分 名词解释 .....	14
第四部分 附件 .....	17
附件 1 .....	17
一、 部门概述 .....	17
二、 部门财政资金收支情况 .....	18
三、 部门整体支出绩效情况 .....	18
四、 评价结论及建议 .....	19
附件 2 .....	23
第五部分 附表 .....	25
一、 收入支出决算总表 .....	26
二、 收入决算表 .....	26
三、 支出决算表 .....	26
四、 财政拨款收入支出决算总表 .....	26
五、 财政拨款支出决算明细表 .....	26
六、 一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	26
七、 一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	26
八、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	26
九、 一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	26
十、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	26
十一、 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	26
十二、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	26
十三、 财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	26

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

主要职能是负责财政预算决算编制工作，以及预算执行、往来款项结算，确保资金安全平稳高效运行，为蜂桶乡经济社会发展提供资金保障。

## 二、机构设置

### （一）机构情况

万源市蜂桶乡人民政府属于一级预算单位。其中行政单位 1 个，无其他下属单位。

### （二）人员情况

2022 年年末政府有财政供养人员 30 人，其中：行政编制 17 个，实有 15 人；事业编制 16 个，实有 15 人。市级部门聘用 1 人（残联专职委员）。人员变动主要原因是退休一名，新进两名。

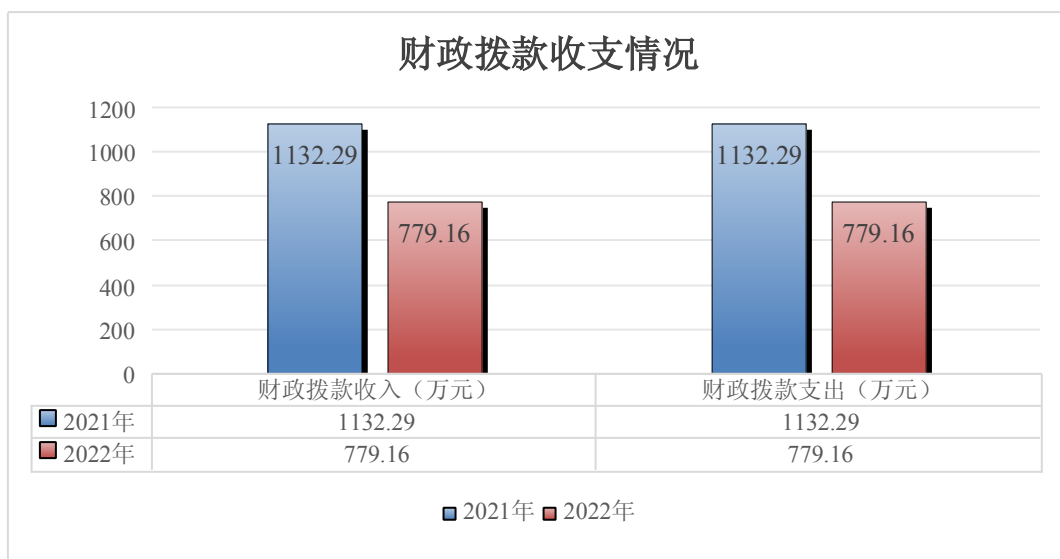
## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年蜂桶乡本年收入合计 779.16 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 779.16 万元，占 100%。

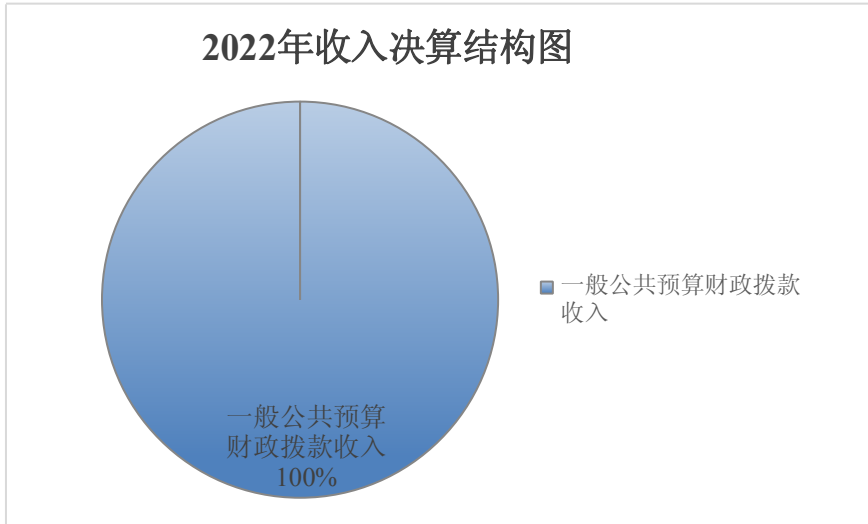
2022 年蜂桶乡本年支出合计 779.16 万元，其中：基本支出 605.19 万元，占 77.67%；项目支出 173.98 万元，占 22.33%。

2022 年度收、支总计 779.16 万元。与 2021 年相比，收、支总计减少 353.13 万元，下降 31.19%。主要原因为财政专项资金减少，对乡村振兴相关加大资金减少。



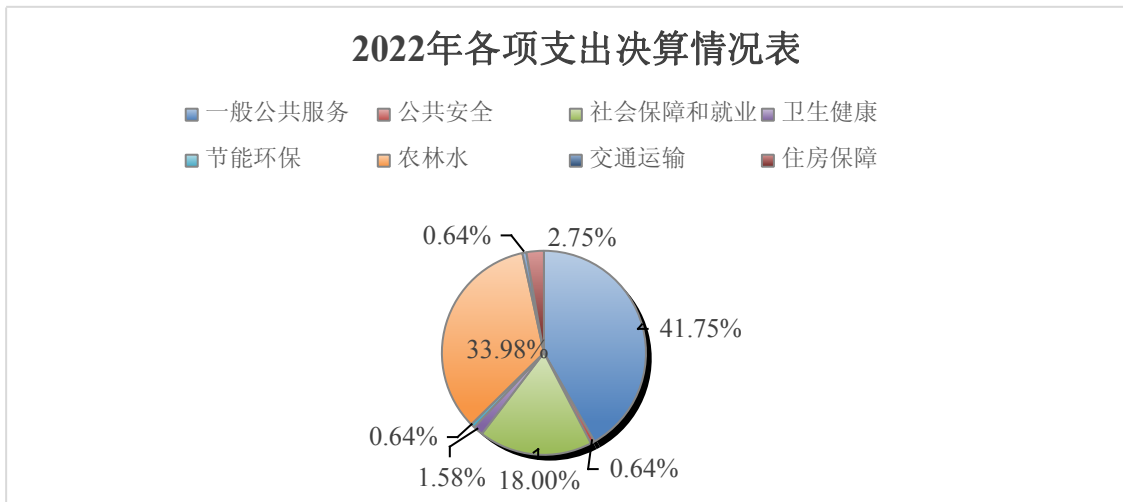
### 二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 779.16 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 779.16 万元，占 100%。



### 三、支出决算情况说明

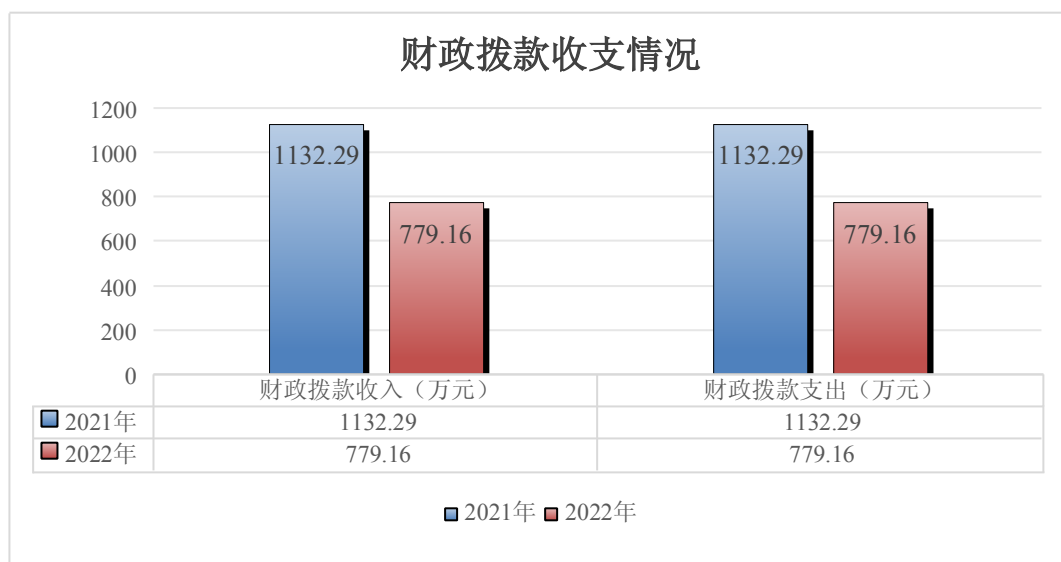
2022年本年支出合计779.16万元，其中：：一般公共服务（类）支出325.32万元，占41.76%；公共安全支出（类）支出5万元，占0.65%；社会保障和就业（类）支出140.28万元，占18%；卫生健康支出（类）支出12.34万元，占1.58%；节



节能环保支出5万元，占0.65%；农林水（类）支出264.77万元，占33.98%；交通运输支出5万元，占0.65%；住房保障支出21.46万元，占2.75%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

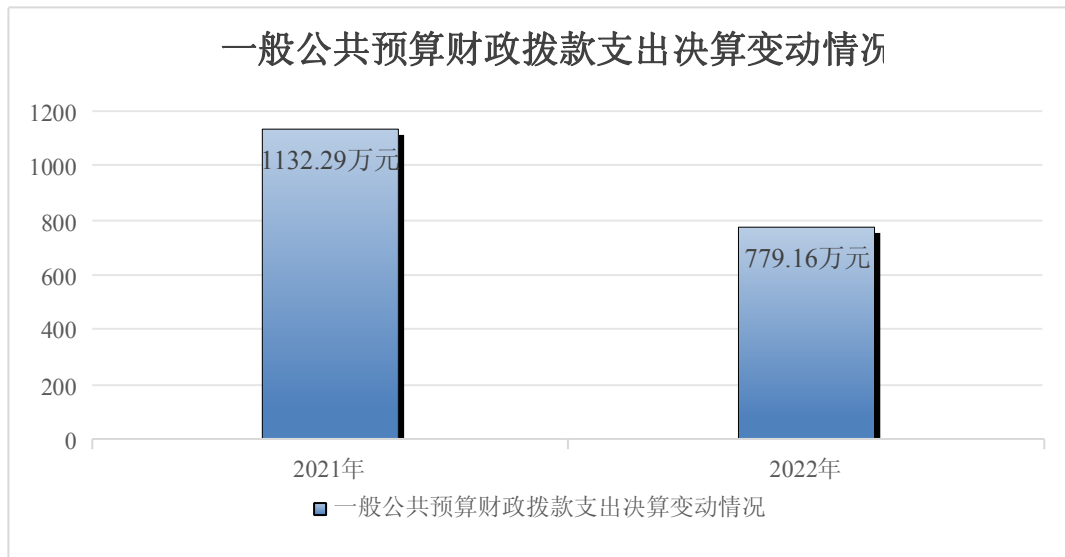
2022 年度收、支总计 779.16 万元。与 2021 年相比，收、支总计减少 353.13 万元，下降 31.19%。主要原因为财政专项资金减少，对乡村振兴相关加大资金减少。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

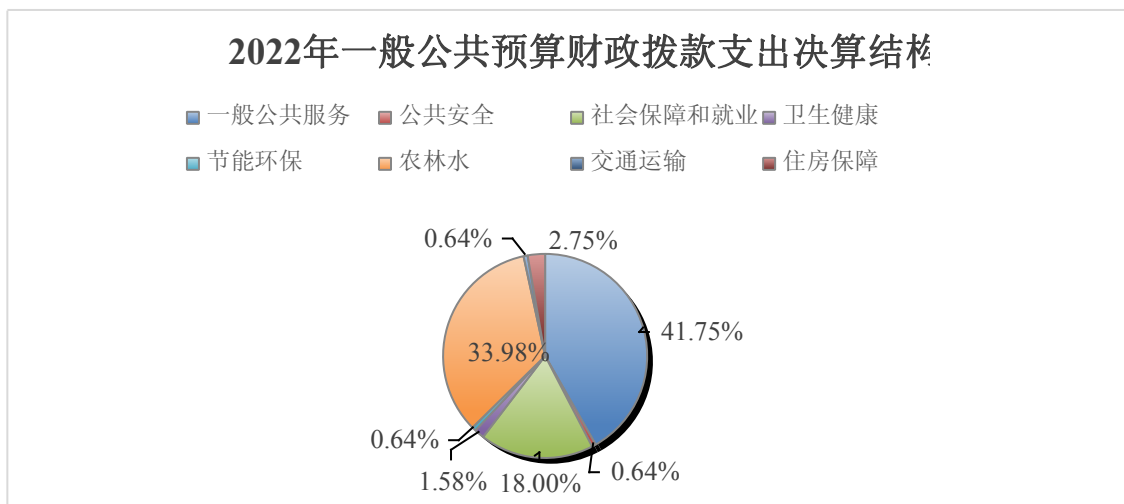
##### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 779.16 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 353.13 万元，下降 31.19%。主要原因为财政专项资金减少，对乡村振兴相关加大资金减少。



## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

一般公共预算财政拨款支出决算结构 2022 年一般公共预算财政拨款支出 779.16 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 325.32 万元，占 41.76%；公共安全支出（类）支出 5 万元，占 0.65%；社会保障和就业（类）支出 140.28 万元，占 18%；卫生健康支出（类）支出 12.34 万元，占 1.58%；节能环保支出 5 万元，占 0.65%；农林水（类）支出 264.77 万元，占 33.98%；交通运输支出 5 万元，占 0.65%；住房保障支出 21.46 万元，占 2.75%。



### **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

2022年一般公共预算支出决算数为779.16，完成预算100%。其中：

1. 一般公共服务（类）：支出决算为325.32万元，完成预算100%。

人大事务（款）支出44.90万元：行政运行（项）支出44.90万元。

政府办公厅（室）及相关机构事务（款）支出263.42万元：行政运行（项）支出258.42万元；一般行政管理事务（项）支出5万元。

纪检监察事务（款）支出8万元：行政运行（项）支出3万元；其他纪检监察事务（项）支出5万元。

党委办公厅（室）及相关机构事务（款）支出6万元：行政运行（项）支出6万元。

其他一般公共服务（款）支出3万元：其他一般公共服务支出（项）支出3万元。

2. 公共安全（类）：支出决算为5万元，完成预算100%。

其他公共安全（款）支出5万元：其他公共安全支出（项）支出5万元。

社会保障和就业（类）：支出决算为140.28万元，完成预算100%。

人力资源和社会保障管理事务（款）支出75.57万元：其



他人力资源和社会保障管理事务（项）支出 75.57 万元。

民政管理事务（款）支出 31.12 万元：其他民政管理事务（项）支出 31.12 万元。

行政事业单位养老（款）支出 29.41 万元：机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 29.41 万元。

抚恤（款）支出 4.18 万元：死亡抚恤（项）支出 1.62 万元；义务兵优待（项）支出 2.56 万元。

卫生健康（类）：支出决算为 12.34 万元，完成预算 100%。

（1）行政事业单位医疗（款）支出 12.34 万元：行政单位医疗（项）支出 7.49 万元；事业单位医疗（项）支出 4.85 万元。

5. 节能环保（类）：支出决算为 5 万元，完成预算 100%。

（1）污染防治（款）支出 5 万元：水体（项）支出 5 万元。

6. 农林水（类）：支出决算为 264.77 万元，完成预算 100%。

（1）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）支出 123 万元：农村基础设施建设（项）支出 115 万元；其他巩固脱贫衔接乡村振兴（项）支出 8 万元。

（2）农村综合改革（款）支出 141.77 万元：对村民委员会和村党支部的补助（项）支出 111.77 万元；对村集体经济组织的补助（项）支出 30 万元。

7. 交通运输（类）：支出决算为 5 万元，完成预算 100%。

(1)公路水路运输(款)支出5万元:公路运输管理(项)支出5万元。

8.住房保障支出(类):支出决算为21.46万元,完成预算100%。

(1)住房改革(款)支出21.46万元:住房公积金(项)支出21.46万元。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款基本支出629.16万元,其中:

人员经费467.60万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费161.56万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为1.6万元，完成预算1.6万元，较上年减少0.1万元，下降5.88%。主要是例行节约。

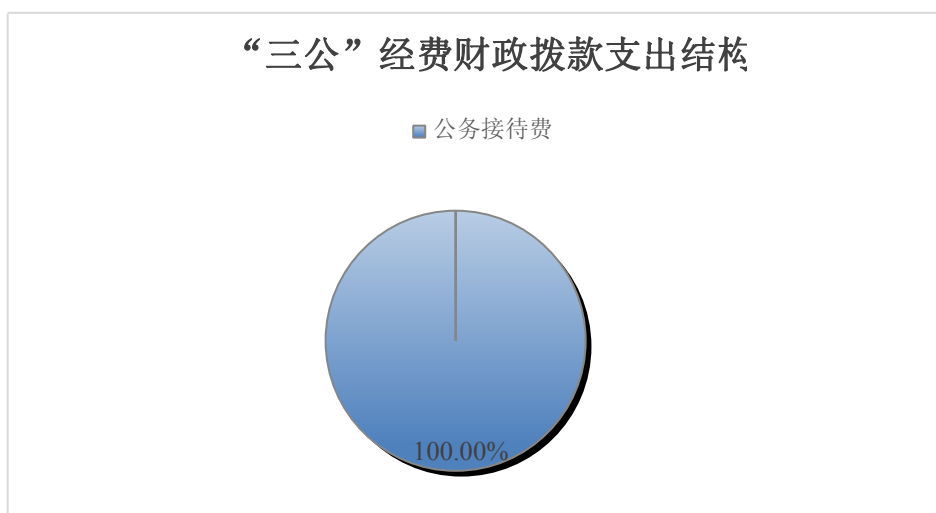
### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元；公务接待费支出决算1.6万元，占100%。

1. 因公出国（境）经费支出0万元；

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元；

3. 公务接待费支出1.6万元，完成预算100%。公务接待费支出决算比2021年减少0.1万元，下降5.88%。主要是例行节约。



国内公务接待支出 1.6 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 205 批次，613 人次（不包括陪同人员），共计支出 1.6 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2022 年，蜂桶机关运行经费支出 67.6 万元，比 2021 年减少 1.56 万元，下降 2.26%。主要原因是例行节约。

### **（二）政府采购支出情况**

2022 年，万源市蜂桶乡政府采购支出总额 105.71 万元，其中：政府采购工程支出 105.71 万元。

### **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2022 年 12 月 31 日，共有车辆 1 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是用于垃圾转运。单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本部门在 2022 年度预算编制阶

段，组织对单位整体支出绩效、民生项目支出绩效等 2 个项目开展了预算事前绩效评估，对 2 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 2 个项目开展绩效监控。

组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成蜂桶乡政府部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、民生项目专项预算项目绩效自评报告。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）…（款）…（项）：指……。

10. 外交（类）…（款）…（项）：指……。

11. 公共安全（类）…（款）…（项）：指……。

12. 教育（类）…（款）…（项）：指……。

13. 科学技术（类）…（款）…（项）：指……。

14. 文化旅游体育与传媒（类）…（款）…（项）：指……。
15. 社会保障和就业（类）…（款）…（项）：指……。
16. 卫生健康（类）…（款）…（项）：指……。
17. 节能环保（类）…（款）…（项）：指……。
18. 城乡社区（类）…（款）…（项）：指……。
19. 农林水（类）…（款）…（项）：指……。
20. 交通运输（类）…（款）…（项）：指……。
21. 资源勘探工业信息等（类）…（款）…（项）：指……。
22. 商业服务业（类）…（款）…（项）：指……。
23. 金融（类）…（款）…（项）：指……。
24. 自然资源海洋气象等（类）…（款）…（项）：指……。
25. 住房保障（类）…（款）…（项）：指……。
26. 粮油物资储备（类）…（款）…（项）：指……。
27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
29. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
30. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



## 第四部分 附件

### 附件 1

# 万源市蜂桶乡人民政府 2022 年部门整体 支出绩效评价报告

## 一、部门概述

### (一) 基本情况

蜂桶乡位于万源市东南部，地处川渝两省市交界处，距主城区 70 公里，幅员面积 96 平方公里，全乡辖 3 个行政村、34 个村民小组，总人口 898 户 4298 人。

蜂桶乡党委政府主要工作职责：

(1) 认真落实新时代党的建设总要求，全面推进党的政治、思想、组织、作风和纪律建设，深入推进党风廉政建设和反腐败工作，着力提高党的建设科学化水平。

(2) 始终坚持把发展作为第一要务，立足蜂桶乡良好的生态环境和气候优势，因地制宜发展特色种养殖业。

(3) 始终坚持巩固脱贫攻坚成果与乡村振兴有机衔接，全面推进基础建设、产业发展、人居环境改善和公共服务提升等重点工作。

(4) 完成市委、市政府安排的其他工作。

### (二) 机构设置

万源市蜂桶乡人民政府属于一级预算单位。其中行政单位 1 个，无其他下属单位。

## 一、部门财政资金收支情况

（一）收入预算执行情况。本部门 2022 年初预算总收入 779.16 万元，其中：2022 年本年收入合计 779.16 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 779.16 万元，占 100%。

（二）支出预算执行情况。截止 2022 年 12 月 31 日，本部门支出预算已支付 779.16 万元，占预算总收入的 100%。

## 二、部门整体支出绩效情况

对照年初批复的绩效目标，我乡同步对 2022 年度（涉及部门人员经费、公用经费、项目经费等全部支出）实施进度及预期实现程度进行跟踪监控，执行总体比较规范，项目进度完成情况总体较好。

### 绩效目标完成情况

1. 按监控节点，预期指标值为衡量标准，本次监控为 2022 年。我乡严格按照绩效管理的相关要求，对整体支出绩效运行实施监控。

2. 共设置一级指标 3 个，二级指标 9 个，三级指标 43 个。截止到监控日，43 个三级指标的完成情况如下：

一是产出指标中，数量指标：人员经费按月保障，公用经费按进度申报、支付，执行情况为正在按照指标执行，执行情况良好。质量指标：保障我乡在职人员 30 人的正常办

公、生活秩序，满足基层政权基本运转，执行执行情况良好。  
时效指标：2022 年度完成各项资金支出按进度完成，保障我乡各项工作顺利开展，执行情况良好。成本指标：总成本控制 779.16 万元内，其中人员经费 467.60 万元，公用经费 161.56 万元，项目经费 150 万元，专项库款项目资金 0 万元，执行情况良好。

二是效益指标中，经济效益指标：加强预算执行，节约政府运营成本，执行情况良好。社会效益指标：加强资金管理，提高老百姓的满意度和认可度，执行情况良好。生态效益指标：加强环境整治，改善我乡生态环境，维护我乡环境优美，执行情况良好。可持续影响指标：体现政策导向，保障工作长期平稳进行，执行情况良好。

三是满意度指标中，群众满意度指标：保障干部职工和人民群众有一个良好的工作、生活环境，保障群众满意度  $\geq 90\%$ ，执行情况为正在按照指标执行，执行情况良好。

## 一、评价结论及建议

今年以来，我乡预算整体绩效运行总体较好，监管工作推进有力，专项经费认真进行核算支出，做到了专款专用。从预算到执行和收入、支出、资产管理及信息公开，都严格按相关制度要求进行。有效保证了机构运转，圆满完成了上级下达的目标任务，个别项目还超额完成。取得了较大的经济效益和社会效益，得到了上级和社会公众的认可。

## （一）存在问题

1. 社保、医保缴存基数提高且未纳入预算等原因，社保、医保费用预算不足。

2. 今年以来，防汛、道路应急排危等工作造成财政压力大，预算不足。

## （二）工作建议

我乡在预算绩效管理方面还有待改进和完善，整体支出绩效报告也是在初步摸索的过程中编制的，需要不断地规范和完善。下一步，我乡将进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，规范和约束机关理财行为和程序，积极探索新形势下部门预算、国库集中支付等财政支出改革的特点，不断更新管理思路，在规范收支和控制经费增长上，创新管理手段，用新思路、新方法，改进和完善财务管理办法。按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，牢固树立行政成本意识，不断提高财政资金使用管理的水平和效率，进一步发挥基层工作职能作用，为我乡城镇居民健康保驾护航，作出更大贡献。

1. 科学合理编制预算，严格执行预算。加强预算编制的前瞻性，按照新《预算法》及其实施条例的相关规定，按政策规定及本部门的发展规划，结合上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学合理地编制本年度预算草案，避免项目支出与基本支出划分不准或预算支出与实际执行

出现较大偏差的情况，执行中确需调剂预算的，按规定程序报经批准。

2. 完善绩效评价体系，加强监督检查和考核工作。进一步探索完善项目绩效评价指标体系，研究、关注绩效管理理论与实践发展的新思路、新动向，进一步完善项目绩效评价指标体系，增强绩效评价结果的可比性、可信度。加强对绩效管理工作的跟踪督查，做到绩效管理有依据、按程序、有奖惩，实现绩效管理的规范化、常态化。

3. 统筹协调，厘定提高资金使用绩效的关节点。切实提高资金使用绩效，找到突破口与关节点。财务工作的关节点很多，找到问题的节点，才能对症下药，采取得力措施，降低运行成本，提高资金使用绩效，真正做到依法理财、科学理财、民主理财。这也是财务工作需长期破解并一以贯之研究的课题。

万源市政府一直以来对基层工作高度重视，经费保障水平逐年提高，但随着社会经济的发展，基层工作任务日益增大，加上物价的快速上涨，基层的经费需求不断增加，每年都存在一定的预算缺口。建议市级政府及财政加大对基层工作的支持力度，在参照历年实际开支情况和审定当年申报预算需求的基础上，足额安排年初财政预算，满足基层工作发展需要。

## 整体支出绩效目标完成情况表 (2022 年度)

项目名称		整体支出项目			
预算单位		万源市蜂桶乡人民政府			
预算执行情况 (万元)	预算数:	779.16	执行数:	779.16	
	其中-财政拨款:	779.16	其中-财政拨款:	779.16	
	其它资金:	0	其它资金:	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	目标 1: 保障我乡在职人员 30 人的正常办公、生活秩序; 目标 2: 保障我乡基层政权基本运转; 目标 3: 保障全乡 3 个行政村正常办公运转需求。			目标 1: 保障我乡在职人员 30 人的正常办公、生活秩序; 目标 2: 保障我乡基层政权基本运转; 目标 3: 保障全乡 3 个行政村正常办公运转需求。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	完成指标	数量指标	1. 人员经费 2. 公用经费	1. 人员经费按月保障 2. 公用经费按进度申报、支付	1. 人员经费按月保障 2. 公用经费按进度申报、支付
		质量指标	1. 工作、生活 2. 基层政权运转	1. 保障干部的工作、生活 2. 保障基层政权的运转	1. 干部的正常工作和生活 2. 基层政权正常运转
		时效指标	1. 2022 年度	1. 2022 年完成资金支付的各项要求	1. 按时间进度完成
		成本指标	1. 成本控制	1. 2022 年成本控制在 779.16 万元	1. 2022 年实际用款 779.16 万元
	效益指标	经济效益指标	1. 节约成本	1. 加强预选执行, 节约政府运行成本	1. 完全执行预算, 未超标使用资金
		社会效益指标	1. 满意度和认可度	1. 加强资金管理, 提高老百姓的满意度和认可度	1. 老百姓的满意度和认可度提升
		生态效益指标	1. 生态环境	1. 加强环境整治, 改善我乡生态环境	1. 我乡街道, 政府环境干净整洁
		可持续效益指标	1. 长期平稳	1. 保障工作长期平稳	1. 体现政策导向, 长期保障工作平稳进行

	满意度指标	满意度指标	1. 群众满意度	1. 群众满意度>98%	1. 群众满意度>98%
--	-------	-------	----------	--------------	--------------

## 附件 2

### 民生经费项目 2022 年绩效评价报告

#### 一、基本情况

万源市蜂桶乡人民政府 2022 年年末有财政供养人员 30 人，其中：行政编制 17 个，实有 15 人；事业编制 16 个，实有 15 人。市级部门聘用 1 人（残联专职委员）。人员变动主要原因是退休一名，新进两名。

#### 二、项目专项资金收支情况

##### （一）资金下达情况

万源市财政局于 2022 年初下达民生专项资金 20 万元到我单位。

##### （二）资金使用情况

2022 年，我乡共计使用 20 万元，其中场镇垃圾清扫清运，政府机关院内环境整治及保洁 8 万元，计划达到路面整洁无垃圾，垃圾堆放规范，完成情况每天完成场镇垃圾清运，每三天进行场镇垃圾清扫；街道公路维护、饮水设施维护 7 万元，维修整治率达到 100%，已于 2022 年 12 月完成；场镇路灯维护 5 万元，路灯维护率和场镇亮化率分别达到 100%和 $\geq 95\%$ ，已于 2022 年 11 月底完成。

### **（三）资金效益发挥情况**

#### **1. 项目决策方面**

年初民生经费下达后，经党委会讨论决定主要用于全乡民生建设项目，由乡政府担任业主实施项目建设。2022年我乡民生经费20万元，党委会决议用于场镇垃圾清运、路灯维护、政府机关院内环境整治、乡道公路维护、饮水设施维护等。

#### **2. 项目管理**

项目资金严格按照市财政的财务制度和预算支出范围使用，按照项目计划安排和实际工作情况开支，做到专款专用。

#### **3. 项目绩效**

项目共设置11个绩效指标，其中产出指标8个，效益指标2个，满意度指标1个。

### **三、存在主要问题**

年初预期指标均已完成，因疫情等原因，暂时无法支付。

### **四、相关措施建议**

1. 按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效率。

2. 精简开支，资金支付向民生倾斜。



## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表