

中共万源市委老干部局

关于 2023 年部门预算编制的说明

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。

一、基本职能及主要工作

（一）贯彻落实党中央、国务院、省委、省政府关于老干部工作的方针政策和市委、市政府的有关规定，对全市老干部工作进行指导、督促、检查；负责拟订老干部工作有关政策、规定的实施意见；会同有关部门解决老干部工作中有关问题。

（二）指导离休干部和县级以上退休干部的安置、管理、服务工作，组织开展各种健康有益的活动，牢固树立“老干部工作为党的事业增添正能量”的价值取向；统筹管理老干部工作经费。

（三）负责重大节日期间组织慰问老干部工作和帮扶特困老干部。

（四）参与老干部丧事相关工作。

（五）负责回乡探亲、访友的老红军、离休干部和外地老干部团体来我市参观的接待工作。

（六）负责职责范围内的安全生产、职业健康、生态环境保护等工作。

（七）完成市委交办的其他任务。

二、部门概况

万源市委老干部局是一级预算部门，属党群序列行政单位，下属事业单位 1 个。

三、收支预算总体情况

2023 年万源市委老干部局收入预算总额为 203.27 万元,其中：当年财政拨款收入 203.27 万元。相应安排支出预算 203.27 万元，其中：一般公共服务支出 94.41 万元，社会保障和就业支出 97.97 万元，医疗卫生支出 3.99 万元，住房保障支出 6.90 万元。基本支出 187.61 万元，项目支出 15.66 万元。

四、支出预算安排情况

万源市委老干部局预算安排支出主要用于保障本部门机构正常运转、完成日常工作任务以及承担离退休老干部服务相关的工作。

基本支出，是用于保障局机关正常运转的日常支出，包括基本工作、津补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、邮电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障老干部服务工作、关工委活动、老体协工作等专项业务工作的经费支出。

按支出功能分类主要用于以下方面：

（一）一般公共服务，主要用于局机关人员工资、日常运转以及为完成老干部服务工作、关工委活动、老体协工作安排

的年度项目支出。主要包括：县处级退休干部活动经费、离休干部特需费、离退休老干部特殊困难帮扶资金、关爱下一代工作委员会工作经费。

（二）社会保障和就业支出，主要用于行政单位离休干部的离休费发放和遗孀生活补助发放。

（三）医疗卫生支出，主要用于局机关按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险及公务员医疗补助等支出。

（四）住房保障支出，主要用于局机关按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

按经济分类主要用于以下方面

（一）工资福利支出。主要用于：职工基本工资、津贴补贴、养老保险和医疗保险缴费等。

（二）商品和服务支出。主要用于日常办公、差旅费、邮电费、公务用车运行维护费、公务接待费等支出。

（三）对个人和家庭的补助。主要用于离休干部离休费的发放和遗属的生活补助。

（四）资本性支出。主要用于办公设备购置。

五、部门预算表（详见万源市 2023 年部门预算信息公开样表）