

附件 1



2023 年度行政许可实施情况统计表

制表单位 (盖章)

制表日期: 2024 年 1 月 11 日

序号	统一社会信用代码	单位全称	行政许可实施数量 (件)				撤销许可的数量
			申请数量	受理数量	许可的数量	不予许可的数量	
1	11511481008831706U	万源市人力资源和社会保障局	0	0	0	0	0
2							
合计			0	0	0	0	0

说明:

1. “申请数量”的统计范围为统计年度 1 月 1 日至 12 月 31 日期间许可机关收到当事人许可申请的数量。
2. “受理数量”、“许可的数量”、“不予许可的数量”、“撤销许可的数量”的统计范围为统计年度 1 月 1 日至 12 月 31 日期间许可机关作出受理决定、许可决定、不予许可决定的数量, 以及撤销许可决定的数量。
3. 准予变更、延续和不予变更、延续的数量, 分别计入“许可的数量”、“不予许可的数量”。



2023 年度行政处罚实施情况统计表

制表单位 (盖章)

制表日期: 2024 年 1 月 11 日

序号	统一社会信用代码	单位全称	行政处罚实施数量 (件)													罚没金额 (万元)	备注
			警告、通报批评	罚款	没收违法所得、没收非法财物	暂扣许可证件	降低资质等级	吊销许可证件	限制开展生产经营活动	责令停产停业	责令关闭	限制从业	行政拘留	其他行政处罚	合计 (件)		
1	11511481008831706U	万源市人力资源和社会保障局	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2																	
合计			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



2023 年度行政检查实施情况统计表

制表单位(盖章):

制表日期: 2024 年 1 月 11 日

序号	统一社会信用代码	单位全称	行政检查总数	非现场检查	现场检查数	双随机检查	专项检查	联合检查
1	11511481008831706 U	万源市人力资源和社会 保障局	0	0	8	24	0	0
2								
3								
合计			0	0	8	24	0	0

说明:

- 1.行政检查次数的统计范围为统计年度 1 月 1 日至 12 月 31 日期间开展行政检查的次数;
- 2.检查 1 个检查对象,有完整、详细的检查记录的,计为开展 1 次行政检查;
- 3.无特定检查对象的巡查、巡逻,无完整、详细检查记录,为查证违法事实而开展调查的,不计入检查次数。



2023 年度行政强制实施情况统计表

制表单位 (盖章):

制表日期: 2024 年 1 月 11 日

序号	统一社会信用代码	单位全称	行政强制措施实施数量 (件)				行政强制执行实施数量 (件)							合计
			查封场所、设施或者财物	扣押财物	冻结存款、汇款	其他行政强制措施	行政机关强制执行							
							加处罚款或者滞纳金	划拨存款、汇款	拍卖或者依法处理查封、扣押的场所、设施或者财物	排除妨碍、恢复原状	代履行	其他强制执行方式	申请法院强制执行	
1	11511481008831706 U	万源市人力资源和社会保障局	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2														
合计			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

说明:

- 行政强制措施实施数量的统计范围为统计年度 1 月 1 日至 12 月 31 日期间作出“查封场所、设施或者财物”、“扣押财物”、“冻结存款、汇款”或者“其他行政强制措施”决定的数量。
- 行政强制执行实施数量的统计范围为统计年度 1 月 1 日至 12 月 31 日期间“加处罚款或者滞纳金”、“划拨存款、汇款”、“拍卖或者依法处理查封、扣押的场所、设施或者财物”、“排除妨碍、恢复原状”、“代履行”和“其他强制执行方式”等执行完毕或者终结执行的数量。
- 其他强制执行方式, 如《城乡规划法》规定的强制拆除; 《煤炭法》规定的强制停产、强制消除安全隐患; 《金银管理条例》规定的强制收购; 《外汇管理条例》规定的回兑等。