

**2021 年度**

**四川省万源市白果镇钟亭**

**学校部门决算编制说明**

# 目录

公开时间：2022 年 10 月 20 日

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 第一部分 部门概况 .....              | 4  |
| 一、基本职能及主要工作 .....            | 4  |
| 二、机构设置 .....                 | 4  |
| 第二部分 2021 年度部门决算情况说明 .....   | 5  |
| 一、收入支出决算总体情况说明 .....         | 5  |
| 二、收入决算情况说明 .....             | 5  |
| 三、支出决算情况说明 .....             | 6  |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....     | 6  |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....   | 7  |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 ..... | 8  |
| 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 .....   | 9  |
| 八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....      | 10 |
| 九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....     | 10 |
| 十一、其他重要事项的情况说明 .....         | 13 |
| 第三部分 名词解释 .....              | 14 |
| 第四部分 附件 .....                | 16 |
| 附件 1 .....                   | 16 |
| 附件 2 .....                   | 21 |

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 第五部分 附表 .....                 | 25 |
| 一、收入支出决算总表 .....              | 26 |
| 二、收入总表 .....                  | 26 |
| 三、支出总表 .....                  | 26 |
| 四、财政拨款收入支出决算总表 .....          | 26 |
| 五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目） ..... | 26 |
| 六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....       | 26 |
| 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....     | 26 |
| 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....     | 26 |
| 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....     | 26 |
| 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 ..... | 26 |
| 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....   | 26 |
| 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 ... | 26 |
| 十三、国有资本经营预算支出决算表 .....        | 26 |

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

（一）主要职能：万源市白果镇钟亭学校是一所九年一贯制学校，主要职能是实施中、小学义务教育，促进基础教育发展，中小学学历教育（相关社会服务）。

（二）2021年重点工作完成情况：万源市白果镇钟亭学校校在上级部门的引领、关怀和支持下，学校的各项工作都得到了稳步、有序、健康的推进。

1、开展学生德育教育活动。2、开展教学教研活动。3、开展教育科学研究活动。4、开展教师培训活动，努力提升教师整体素质。5、开展学校后勤服务活动，改善办学条件。6、开展学校规章制度建设及其他教育教学管理活动。以上工作均取得较好的社会效益。

## 二、机构设置

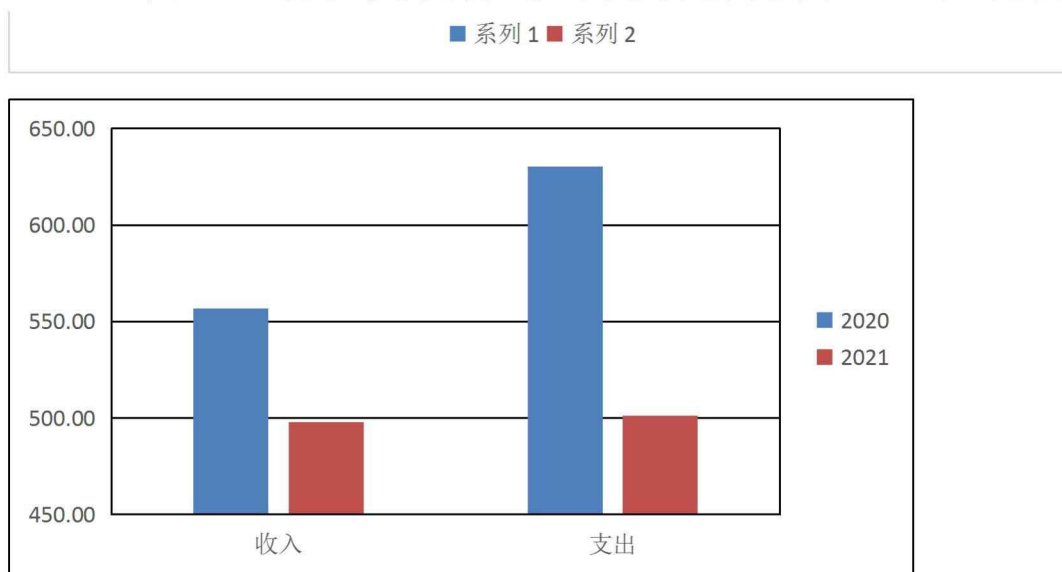
万源市白果镇钟亭学校是一所农村普通九年一贯制学校，独立核算机构，全额拨款事业单位，机构数1个。有教学班11个（小学9个教学班、初中3个教学班），学生人数393人（初中学生155人、小学学生238人），定编教职工43人，年末在编在岗教职工40人（其中特岗教师4人），退休教职工14人，遗属生活补助人员6人。

## 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 497.77 万元，支出总计 501.14 万元与 2020 年相比，收入减少 59.18 万元，主要变动减少原因学生教师人数减少。支出减少 129.11 万元，主要变动减少原因学生教师人数减少。

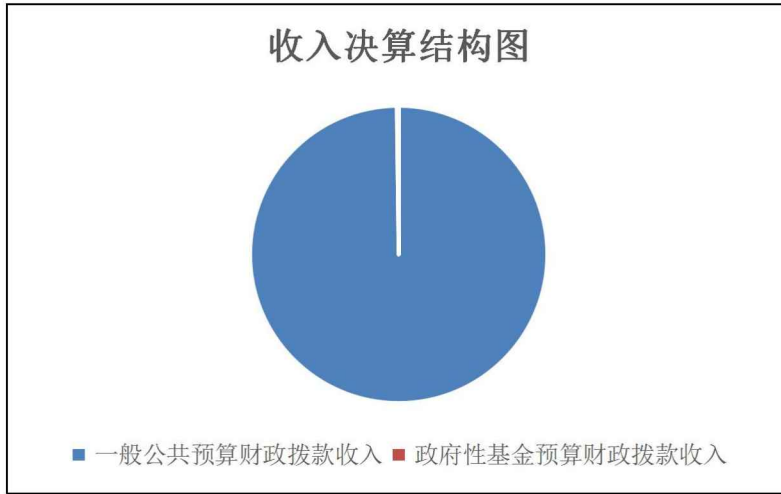
（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）



### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 497.77 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 496.77 万元，占 99.98%；政府性基金预算财政拨款收入 1 万元，占 0.2%。

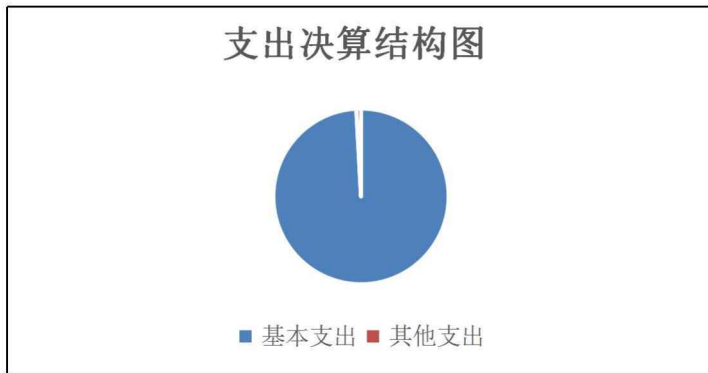
（图 2：收入决算结构图）（饼状图）



### 三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 501.14 万元，其中：基本支出 496.77 万元，占 99.13%；其他支出 4.37 万元，占 0.87%

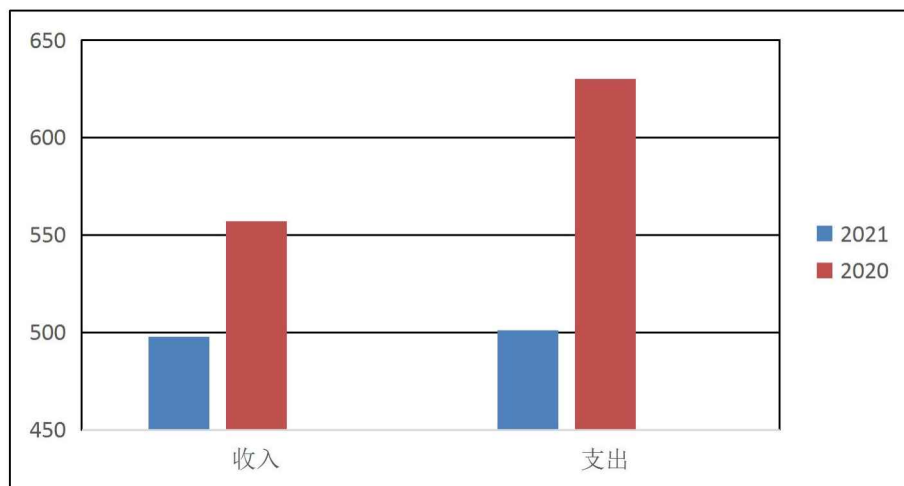
（图 3：支出决算结构图）（饼状图）



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收入总计 497.77 万元，支出总计 501.14 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各与 2020 年相比，收入总计减少 59.18 万元，减少 10.63%。主要变动原因学生教师人数减少。支出减少 129.11 万元，减少 20.49%，减少原因学生教师人数减少。

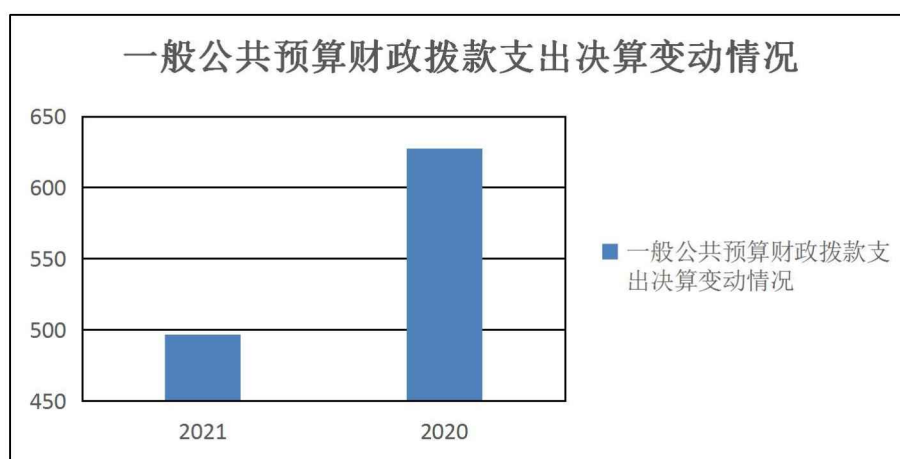
(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 496.77 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年 627.61 万元相比，一般公共预算财政拨款减少 130.84 万元，减少 20.85%。(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

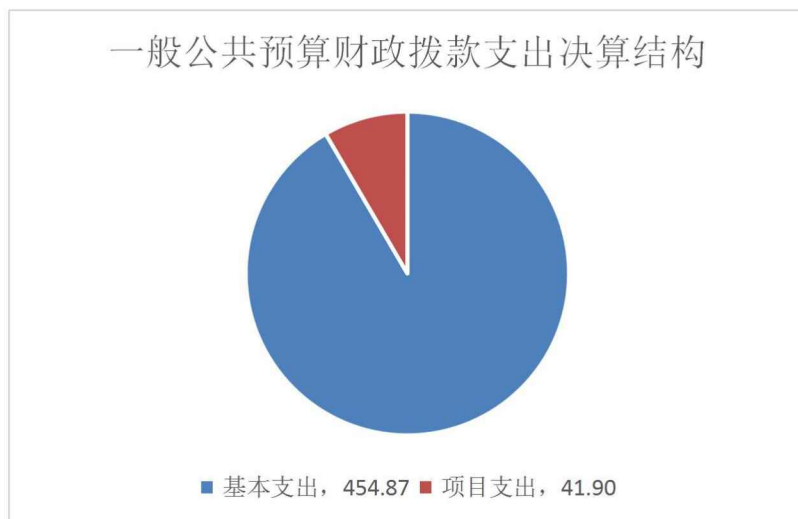


### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 496.77 万元，主要用于以下方面:基本支出(类)支出 454.87 万元，占 91.57%;

项目支出（类）支出 41.90 万元，占 8.43%；

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 496.77 万元，完成预算 100%。其中：

教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：支出决算为 6.00 万元，完成预算 1.21%。（2）教育支出（类）-普通教育（款）-小学教育（项）：支出决算为 473.23 万元，完成预算 95.26%。（3）教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：支出决算为 17.54 万元，完成预算 3.53%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 496.77 万元，其中：

人员经费 396.24 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老



保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 58.62 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.1 万元。比 2020 年持平。决算数小于预算数的主要原因是严格执行“八项”规定、减少接待次数、降低接待标准。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.1 万元，占 100%。具体情况如下：

#### 1. 因公出国（境）经费支出 0 万元。全年安排因公出国

(境) 团组 0 次, 出国 (境) 0 人。因公出国 (境) 支出决算比 2019 年增加/减少 0 万元, 增长/下降 0%。主要原因是本单位无该项支出。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元, 完成预算 0%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2018 年增加/减少 0 万元, 增长/下降 0%。公务用车运行维护费支出 0 万元。

**3. 公务接待费支出 0.1 万元。**公务接待费支出决算比 2019 年持平主要原因是减少接待次数、降低接待标准。

主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 9 批次, 32 人次 (不包括陪同人员), 共计支出 0.1 万元。主要用于年终督导评估、特岗教师考核、开学工作检查。

外事接待支出 0 万元, 外事接待 0 批次, 0 人, 共计支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 0.1 万元, 主要用于年终督导评估、特岗教师考核、开学工作检查。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2021 年政府性基金预算拨款支出 4.37 万元, 年末结转结余 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2021 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## **十、预算绩效情况说明**

### **(一) 预算绩效管理工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对教育支出、社会保障和就业支出、住房保障支出项目开展了预算事前绩效评估，对3个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取3个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对3个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对2021年部门整体支出开展绩

效自评，从评价情况来看，保障了教职工正常的生活、工作秩序、学校各项工作的正常开展，充分发挥财政资金使用效益，推进义务教育均衡发展。

## （二）项目绩效目标完成情况。

（三） 本部门在2021年度部门决算中反映“乡村少年宫运行支出”1个项目绩效目标实际完成情况。（本单位部门项目绩效目标个数在5个以上的，选取5个项目进行公开，目标个数在5个以下的，全部进行公开，公开内容包括完成情况综述和完成情况表）。

用于教育事业的彩票公益金支出项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数1万元，执行数为1万元，完成预算的100%。年末结转结余0万元，通过项目实施，保障了学校少年宫活动的正常开展，促进了素质教育的发展。发现的主要问题：制度不够健全和完善。下一步改进措施：逐步完善绩效目标管理机制，充分发挥财政资金使用效益。

## 项目支出绩效目标完成情况表 (2021 年度)

|                |                          |            |                    |                    |                    |
|----------------|--------------------------|------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 项目名称           |                          | 青少年宫运行维护费  |                    |                    |                    |
| 预算单位           |                          | 万源市白果镇钟亭学校 |                    |                    |                    |
| 预算执行情况<br>(万元) | 预算数:                     | 1 万元       | 执行数:               | 1 万元               |                    |
|                | 其中-财政拨款:                 | 1 万元       | 其中-财政拨款:           | 1 万元               |                    |
|                | 其它资金:                    | 0          | 其它资金:              | 0                  |                    |
| 年度目标完成情况       | 预期目标                     |            |                    | 实际完成目标             |                    |
|                | 保障青少年宫活动的正常开展, 提高学生综合素质。 |            |                    | 按年度工作计划顺利完成少年宫活动任务 |                    |
| 绩效指标完成情况       | 一级指标                     | 二级指标       | 三级指标               | 预期指标值(包含数字及文字描述)   | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
|                | 项目完成指标                   | 数量指标       | 在校中小學生             | 393 人              | 393 人              |
|                | 项目完成指标                   | 质量指标       | 根据教导处安排及要求完成课时质量任务 | 100%               | 100%               |
|                | 项目完成指标                   | 实效指标       | 各兴趣小组每周 2 节少年宫活动课  | 100%               | 100%               |
|                | 效益指标                     | 社会效益指标     | 各兴趣小组活动            | 学生素质提高             | 学生素质提高             |
|                | 效益指标                     | 可持续发展指标    | 兴趣活动学生参与率          | 100%               | 100%               |
|                | 满意度指标                    | 满意度指标      | 学生满意度              | 100%               | 100%               |

### **（三）部门开展绩效评价结果。**

本部门按要求对 2021 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《万源市白果镇钟亭学校 2021 年部门整体支出绩效评价报告》见附件。

## **十一、其他重要事项的情况说明**

### **机关运行经费支出情况**

2021 年,万源市白果镇钟亭学校机关运行经费支出 58.62 万元,比 2020 年减少 83.75 万元。主要原因是学生人数减少。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是（收入类型）等。

5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育（类）02（款）02（项）：指学前教育，小学教育，初中教育。

10. 社会保障和就业（类）08（款）01（项）：指死亡

抚恤。

11. 住房保障（类）02（款）01（项）：指住房公积金。

12. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

15. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

#### 万源市白果镇钟亭学校 2020 年部门整体支出绩效评价报告

##### 一、部门（单位）概况

（一）机构组成：万源市白果镇钟亭学校是一所农村普通九年一贯制学校，独立核算机构，全额拨款事业单位，机构数 1 个。

（二）机构职能：万源市白果镇钟亭学校是一所九年一贯制学校，主要职能是实施中、小学义务教育，促进基础教育发展，中小学学历教育（相关社会服务）。

（三）人员概况。万源市白果镇钟亭学校现有教学班 11 个（小学 9 个教学班、初中 3 个教学班），学生人数 393 人（初中学生 155 人、小学学生 238 人），定编教职工 43 人，年末在编在岗教职工 40 人（其中特岗教师 4 人），退休教职工 14 人，遗属生活补助人员 6 人。



## 二、部门财政资金收支情况

### (一) 部门财政资金收入情况。

| 科目编码    |   |   | 科目名称       | 本年收入合计 | 一般公共预算财政拨款收入 | 政府性基金预算财政拨款收入 |
|---------|---|---|------------|--------|--------------|---------------|
| 类       | 款 | 项 | 栏次         | 1      | 2            | 3             |
|         |   |   | 合计         | 497.77 | 497.77       | 1.00          |
| 205     |   |   | 教育支出       | 496.77 | 496.77       | 0.00          |
| 20502   |   |   | 普通教育       | 496.77 | 496.77       | 0.00          |
| 2050201 |   |   | 学前教育       | 6.00   | 6.00         | 0.00          |
| 2050202 |   |   | 小学教育       | 473.23 | 473.23       | 0.00          |
| 2050203 |   |   | 初中教育       | 17.54  | 17.54        | 0.00          |
| 229     |   |   | 其他支出       | 1.00   | 0.00         | 1.00          |
| 22960   |   |   | 彩票公益金安排的支出 | 1.00   | 0.00         | 1.00          |

### (二) 部门财政资金支出情况。

| 科目编码    |   |   | 科目名称           | 本年支出合计 | 基本支出   | 项目支出  |
|---------|---|---|----------------|--------|--------|-------|
| 类       | 款 | 项 | 栏次             | 1      | 2      | 3     |
|         |   |   | 合计             | 501.14 | 454.87 | 46.27 |
| 205     |   |   | 教育支出           | 496.77 | 454.87 | 41.9  |
| 20502   |   |   | 普通教育           | 496.77 | 454.87 | 41.9  |
| 2050201 |   |   | 学前教育           | 6.00   | 6.00   | 0.00  |
| 2050202 |   |   | 小学教育           | 473.23 | 431.33 | 41.9  |
| 2050203 |   |   | 初中教育           | 17.54  | 17.54  | 0.00  |
| 229     |   |   | 其他支出           | 4.37   | 4.37   | 4.37  |
| 22960   |   |   | 彩票公益金安排的支出     | 4.37   | 4.37   | 4.37  |
| 2296004 |   |   | 用于教育事业的彩票公益金支出 | 4.37   | 4.37   | 4.37  |

### 三、部门整体预算绩效管理情况

#### （一）部门预算管理

1、2021年，我单位积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。部门整体支出绩效情况如下：

1. 预算配置控制较好。

2. 预算执行比较到位。支出总额控制在预算总额以内，全年无截留或滞留专项资金情况。

3. 预算管理较为理想，制度执行总体较为有效，但仍需进一步强化。

（1）“三公”经费总体控制较好，较本年预算和上年决算支出数有小幅下降，“三公”经费控制率为100%。

（2）政府采购执行率达到100%，对于单位的政府采购项目，凡单位购买属于政府采购范围内的货物、工程和服务，严格遵守政府采购相关法律法规的规定办理相关审批手续。

（3）管理制度健全。我们严格预算管理，切实按照相关管理制度要求，修改完善了《财务管理规定》《资产管理规定》《公务接待管理规定》《内部审计制度》《差旅费、会议费、培训费管理规定》《会计核算制度》《厉行节约规定》等工作制度，进一步明确了财政预算资金审批手续和拨

付程序、经费审批手续和报销程序，加强了财务管理，规范了收支行为，保证了财务管理工作规范有序进行。

(4) 资金使用管理逐步加强。单位支出严格按照国家财经法规和财务管理制度规定执行，费用开支有标准、有预算。资金使用无截留、挤占、挪用等情况。

(5) 部门预算收支严格按年初部门预算方案执行，部门预决算、“三公”经费预决算信息均按要求及时进行了公开

## (二) 专项预算管理。

进一步完善专项预算管理，提高财政资金使用效益，我校先后制定了支出管理制度、建设项目管理制度、专项资金管理制度以及稽核制度，学校建设项目管理贯穿建设项目的全过程，从项目的报批、工程招投标、勘探设计、项目施工、工程技术、相关设施的配套、专项资金的管理使用，到项目的竣工验收。

按照校务公开的要求，实行基建工作公开，实施学校基建项目责任人，日常监督工作由学校监察、基建、财务依照各自职能，采用询问、参与、检查、调查等方式进行。

## (三) 结果应用情况

一是将评价结果作为考核部门和单位领导绩效的重要依据；二是把评价结果通过政府门户网站在一定范围内予以公布；三是将评价结果上报财政，接受财政及主管部门的监

督。四有效应用绩效评价结果，提出了关于加强财政支出绩效评价结果应用建立与部门预算相结合的应用机制，实现绩效评价与部门预算的有机结合，促进财政资金的合理分配与有效使用等。

#### 四、评价结论及建议

（一）评价结论：2021年，我校努力做好财政预算收入、支出以及各项目的管理工作，将预算及时公开到相关的信息网络平台，对预算的资金进行全方位的监督和管理，使每一笔资金都能起到最大的使用效益。达到合理高效地运用资金、提升资金的产出结果、节约成本与资源、提高部门的办事效率，促进义务教育均衡发展。

（二）存在问题：部门预算绩效管理的保障机制不完善；部门预算绩效评估体系不完善；预算绩效管理从业人员的专业素质偏低

（三）改进建议：建立健全部门预算绩效管理体系与指标评估体系；提升绩效管理从业人员的专业素质和思想水平。

## 2020 年少年宫项目支出绩效评价报告

### 一、评价工作开展及项目情况

万源市白果镇钟亭学校现教学班 11 个（小学 9 个教学班、初中 3 个教学班），学生人数 393 人（初中学生 155 人、小学学生 238 人），乡村学校少年宫配备了计算机室、美术室、图书室、音乐室、书画室等各类教室。现有兼职教师 14 人，利用现有场地、设施和师资力量，配备必要的设备器材，依靠兼职教师在课余时间组织和指导中小学生学习开展普及性科普、娱乐、文体等丰富多彩的课外活动，深受社会和家长好评，使学生真正实现快乐学习、全面发展、健康成长。

### 二、评价结论及绩效分析

#### （一）评价结论

实现了校内外教育的有机结合，学生综合素质明显提高，促进了教师的专业成长，丰富了学生课外生活。

#### （二）绩效分析

##### 1、项目决策

通过对学生进行思想道德教育、丰富多彩的文体科技活动开展和学生社会能力的培养，将学校少年宫建设成未成年人思想道德教育的重要阵地、课外活动的实践基地和健康成长的精神乐园。2021 年收到财政拨少年宫运行经费 1 万元。

##### 2、项目管理

(1) 切实加强乡村少年宫建设工作的组织领导，学校成立了“万源市白果镇钟亭学校少年宫”建设管理办公室，教导处具体负责日常工作，兼职教师具体负责日常活动的实施和开展。

(2) 建立健全乡村学校少年宫正常运行的规章制度，加强检查考核，激发教师参与乡村少年宫工作的积极性和事业心，推动少年宫建设有序规范、正常运转。

(3) 学校根据现有条件和学生年龄、认知及心理特点，学校成立了 23 个兴趣活动小组，积极组织开展文娱、艺术、体育等少年宫活动，各组每周安排 2 次集中辅导活动，及时进行活动总结。

### 3、项目绩效

2021 年少年宫兴趣小组按每周集中授课两课时、自由活动 3 课时来开展活动。结合自身特色，依托学校少年宫广泛开展了音乐、舞蹈、书画、球类、棋类等文体活动和计算机应用技术等培训，把曲艺、剪纸、编织、武术等纳入培训项目，让青少年在益智益趣的活动中，既掌握一技之长，又传承优秀民族文化。开展了贴近学生实际的德育实践活动，充分发挥培养人、教育人、塑造人的功能，精心设计活动内容和教育方式。突出思想道德教育内涵，按照社会主义核心价值观体系要求，深入开展“经典诵读”、“我们的节日”、“美德少年”等道德实践活动，引导青少年树立正确的理想信念，培养高尚的思想品质。2021 年各个少年宫兴趣小组

按计划有序开展活动，全面完成目标进度。

### 中央专项彩票公益金支持乡村学校少年宫绩效评价体系考评表

评价单位：万源市白果镇钟亭学校

| 评估项目 | 评估内容   | 分值 | 评估得分 |
|------|--|----|------|
| 项目建设 | 场地规范。有适于德育教学、课外艺体活动和特色训练项目所需的场地和功能用房，可供课外活动的校舍及室内教室面积不低于 100 平方米   | 3  | 2    |
|      | 设施配套。配齐、配足、配好满足和提高农村未成年人思想道德水平、社会适应能力、科技素养、创新能力等综合素质活动项目所需的德育类、艺术类、体育类、科普创作类等设施器材、设施齐全、方便实用、布局合理、符合当地实际。 | 3  | 2    |
|      | 课程全面。按照社会主义核心价值体系要求，设置德育、艺术、体育、科普等课程，广泛深入开展各类主题活动，活动计划详细，记录完备、效果良好，活动内容突出民族特色和地域特色                       | 3  | 2    |
|      | 环境优美。乡村学校少年宫内（外）场地窗明几净、清洁卫生，各类设备、器材、物品摆放有序、规范整齐  | 3  | 3    |
|      | 标识明显。在乡村学校少年宫场所的显著位置悬挂“彩票公益金资助——中国福利彩票和中国体育彩票”字样的乡村学校少年宫标识牌。   | 2  | 2    |
| 制度建设 | 成立“乡村学校少年宫内办公室”。校长担任办公室主任、分管副校长或教导主任担任副主任。同时，配备两名兼职人员，负责少年宫的日常运营管理。                                      | 2  | 2    |
|      | 建立健全各类人员的岗位职责。明确主任、副主任、辅导教师、外聘辅导员及各类人员的岗位职责，做到各负其责。  | 2  | 2    |
|      | 建立健全财务管理制度。严格按照中央和省上要求，用好、管好项目资金，做到专款专用，公开透明。自觉接受审计部门的审计监督。  | 3  | 3    |
|      | 建立健全档案管理制度。一宫一档，对每个项目的活动器材、辅导员队伍、活动项目、活动人数、活动次数、考核登记、财务账本等进行规范，记录归档。                                     | 3  | 3    |
|      | 建立健全辅导员管理制度和考核激励机制。根据乡村学校少年宫活动开展情况和实际效果，对辅导员队伍进行培训、管理和考核，考核结果与教师的职称评定和评优评先挂钩                             | 2  | 2    |
|      | 建立健全器材设施管理制度。对器材设施的使用、维修等情况进行规范管理，建立档案资料，做到有据可查、维修及时、保存完好。   | 2  | 2    |
|      | 建立健全安全管理制度。制定特大活动的安全预案和日常安全制度，确保活动场地防火防盗、器材使用安全。   | 2  | 2    |
| 经费落实 | 严格按照规定用途使用项目经费，确保足额到位，不得巧立名目套取经费，不得截流、挤占、挪用项目经费。   | 4  | 4    |
|      | 合理使用修缮资金，修缮费用不高于 1 万元，整修改造内容包括修缮门窗灯具、平整地面、粉刷墙壁等等，不得用于新房子。  | 4  | 4    |
|      | 合理使用运转补助经费，没有超范围使用运转补助的现象。运转补助经费主要包括活动材料损耗、资料费、水电费、培训费。  | 4  | 4    |
|      | 合理配置装备器材，确保装备资金使用效率，乡村学校少年宫综合考虑  | 4  | 4    |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | 学生的兴趣爱好，学校的师资条件，地方的文化特色等情况合理上报配置德育类、艺术类、体育类、科技类、科技制作类、其他类设备器材。  |   |   |
| 活动开展   | 结合“我们的节日”主题活动组织开展学生喜闻乐见的节庆文化活动，增强爱国情感。活动主题突出，内容健康，有安排，有总结，有成效   | 2 | 2 |
|  | 充分运用中华民族经典和红色经典，以乡村学校少年宫为阵地，广泛开展“中华经典诵读”和红歌传唱活动，做到与教育教学相结合，与培养学生兴趣爱好相结合，与弘扬特色文化相结合，与学习道德模范相结合，有安排，有图文资料 | 2 | 2 |
|  | 按照社会主义核心价值体系要求，广泛深入开展“做一个有道德的人”主题活动和其它主题活动，引导学生树立真确的理想信念，培养高尚道德品质。                                      | 2 | 2 |
|  | 组织开展社会调查、利益普及、安全教育、志愿服务等活动。使未成年人在直接体验中感受快乐，在亲身实践中提高能力。  | 2 | 2 |
|  | 重视基础知识和基本技能的培养，使农村孩子的动手能力得到提高，社会适应能力有所进展，劳动光荣观念明显增强。  | 2 | 2 |
|  | 立足现有师资、场地、设施等条件开展科技、手工、乐器、书画等项目，提高农村未成年人的动手和实践能力  | 2 | 2 |
|  | 根据本地文化和学校特色，引进编织、剪纸、民乐、戏曲等民间手工艺与传统文化，广大农村孩子在学习民族传统文化的过程中动手动脑，掌握技能                                       | 2 | 1 |
|  | 结合活动项目设置，设有各类兴趣小组和学生社团，推动少年宫技能培训和科技文娱活动开展。  | 2 | 2 |
|  | 尊重未成年人的愿望，适应他们健康成长的需要,各类文体活动要富有情趣、寓情于智、能够开阔视野、增长见识、开发潜能、丰富头脑。   | 1 | 1 |
|  | 文体娱乐活动要针对未成年人的身心特点，因地制宜，有未成年人喜闻乐见的球类、武术、棋艺、歌咏、舞蹈、表演等丰富的活动内容   | 1 | 1 |
|  | 少年宫每学期至少组织一次综合性的文体活动比赛活动，活动有方案、有总结、有详细资料  | 2 | 2 |
| 德育、文体、社会实践等活动已成为乡村学校少年宫最普遍、最基本的活动形式，学生对乡村少年宫的满意率 $\geq 80\%$ | 2   | 2 |   |
| 师资队伍   | 学校重视少年宫辅导员队伍建设，加大教师培训力度   | 2 | 2 |
|  | 学校在鼓励教师参加乡村学校少年宫辅导、从事教学研究等方面制定了有效措施，学校现有教师积极加入辅导员队伍，发挥自身特长，不断丰富活动形式、活动内容                                | 2 | 2 |
|  | 主动整合利用各种社会公益性资源，积极招募思想素质高、责任心强、有能力承担课外辅导活动的高校学生和当地的“五老”人员、先进人物、文体骨干、民间艺人等担任志愿辅导员，进一步充实了师资力量，丰富授课内容      | 2 | 2 |
|  | 按照实际需求配备数量充足、能胜任少年宫教学的教师，乡村少年宫的辅导员人数可以满足工作开展需要。   | 2 | 2 |
|  | 少年宫教师有一定的专业水平和业务能力、了解乡村学校少年宫的相关法规、文件精神及要求，有良好的师德修养，辅导员队伍凝聚力强。   | 1 | 1 |
|  | 面向少年宫所在学校学生，全校学生参与率达 100%.  | 3 | 3 |



|      |  |     |    |
|------|--|-----|----|
| 服务范围 | 面向留守儿童，经常组织留守儿童参加少年宫的活动。   | 3   | 3  |
|      | 未成年人自愿选择参加少年宫的活动，他们的兴趣爱好得到较好满足。  | 2   | 2  |
| 运行效果 | 农村中小学生在放学后自愿到乡村少年宫参加活动，并在活动中得到锻炼和提高，达到了以乐促智                              | 2   | 2  |
|      | 开展的活动促进了农村未成年人基础能力和基本技能的培养，发挥特长，为他们将来的健康成长打下良好的基础，达到了以技促能                | 2   | 2  |
|      | 未成年人把诵读的经典运用在现实生活中，在家庭孝敬父母，在学校尊敬师长，在社会奉献他人，达到了以读养德。                      | 2   | 2  |
|      | 农村孩子乐于参加学校少年宫的各项活动，并在活动中逐步树立正确的理想信念，形成高尚的道德品质，乡村学校少年宫成为农村未成年人思想道德建设阵地。   | 2   | 2  |
|      | 根据未成年人身心特点和实际需要，进行艺术体育等基础知识的教育，既可以发挥学生的努力特长，又能寓教于乐，乡村学校少年宫成为未成年人的文体活动平台。 | 2   | 2  |
|      | 组织农村孩子参加社会实践，培养他们勤动手、善思考、敢创新的良好习惯，乡村学校少年宫成为农村未成年人的社会实践基地。                | 2   | 2  |
|      | 时间安排：周一至周五放学后应每天安排 1-2 小时活动时间，节假日应每天安排 3-4 小时活动时间；寒暑假期间应每天安排 3-4 小时活动时间。 | 3   | 2  |
| 总分   |  | 100 | 95 |

三、存在主要问题：活动场地受限、设施设备缺乏；  
缺乏专业指导教师。

#### 四、相关措施建议

- 1、加强管理，确保乡村少年宫作用发挥。
- 2、加强辅导员队伍建设。
- 3、继续加强硬件建设。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算支出决算表