

万源市投资促进服务中心 2023 年部门预算编制说明

按照预算管理有关规定目前部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和工作都反映在预算中。

一、基本职能及主要工作

（一）基本职能：市投促中心贯彻落实党中央关于投资促进工作的方针政策和省委、达州市委、万源市委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对投资促进工作的集中统一领导。

1. 贯彻执行国家、省、达州市有关投资促进工作的法律法规。

2. 负责全市招商引资项目的收集、筛选、整理、包装、储备、推介、洽谈等工作。

3. 负责全市投资促进和招商引资对外宣传工作。

4. 负责全市投资促进工作网络、信息和项目库建设。

5. 负责全市招商引资各项指标运行的统计、分析、上报工作，及时向市委、市政府提供决策参考。负责引进项目后续跟踪服务工作。

6. 负责外来企业服务工作，负责向投资者提供产业政策、法律法规、办事程序及其他涉及投资的有关业务咨询服务，协助有关部门协调处理招商引资企业所反映的问题、意见及合理要求。

7. 负责全市投资促进活动的开展和驻外机构的联络联系工作。

8. 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护等工作。

（二）重点工作：2023年，我们将继续咬定招商引资目标和万源市发展定位，保持“招大引强”“招新引优”定力，创新招引方法，持之以恒抓实抓细招商引资工作，重点做好以下几个方面工作。

1. 充实项目储备。围绕康养文旅、富硒农产品、绿色建材、清洁能源等重点产业，从研发、原料、生产、销售等关键环节，健全产业上、中、下游产业图谱及目标企业清单，包装一批符合万源发展定位的精品项目，提高项目招商针对性和成熟度。

2. 拓宽招引渠道。充分发挥利用各地商协会、驻外招商工作小组、智力支乡联谊会、产业招商专班、招商顾问、万源籍在外知名人士等人脉资源优势，积极对接优质企业，引进一批优质项目，借助我市的人脉资源和绿色能源优势，强力推进“飞地项目”合作。

3. 完善优化政策。根据上级最新政策变化，结合万源实际，出台更具吸引力的优惠政策，提升投资我市的“竞争力”和“吸引力”，助力2023年招商引资工作迈上“新台阶”。

4. 做好项目推介。围绕重点产业，全面调研发展现状、明晰产业招商底数，强化招商引资宣传片推广推介，

更新制作《投资指南》，完善重点产业专题招商 PPT，用心谋划、精心筹备全市招商引资推介大会，充分利用西博会、知名企业四川行等活动，不断做响万源品牌，持续提升招商影响力。

5. 优化企业服务。大力推行“一站式”“保姆式”项目服务制度，压紧压实相关行业主管部门责任，及时协调帮助建设单位办理项目立项、报批、土地、环评等相关手续，积极为项目开工建设创造条件，争取项目早日开工建设、投产达效。

二、部门概况

市投资促进服务中心是参照公务员法管理的事业单位。无下属单位。

三、收支预算总体情况

2023 年投资促进服务中心预算总额为 234.76 万元，其中，当年财政拨款 234.76 万元。相应安排支出预算 234.76 万元，其中一般公共服务 205.90 万元，社会保障和就业支出，13.51 万元，卫生健康支出 5.58 万元，住房保障支出，9.78 万元。

四、支出预算安排情况

投资促进服务中心预算安排支出主要用于保障该部门机构正常运转、完成日常工作任务以及开展招商引资工作。基本支出，是用于保障投促中心正常运转的日常支出，包括

包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障投资中心，为完成特定的工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

按支出功能分类主要用于以下方面：

（一）一般公共服务，主要用于本单位人员工资、日常运转以及为完成特定行政工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出，主要包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，机关单位开展招商引资工作的工作经费（专项项目主要用于宣传资料的印制，考察项目的差旅费、接待费等）。

（二）社会保障和就业，主要用于本单位人员支出。

（三）医疗卫生，主要用于本单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险及公务员医疗补助等支出。

（四）住房保障支出，主要用于：本单位按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

按经济分类主要用于以下几方面：

（一）工资福利支出。主要用于：职工基本工资、津贴补贴、养老保险和医疗保险缴费。

（二）商品和服务支出。主要用于：日常办公、差旅、接待等支出。

五、部门预算表（详见万源市 2023 年部门预算信息公开样表）