

2023 年度

四川省万源市黑宝山镇

人民政府部门决算

目录

公开时间：2024年11月15日

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置

第二部分 2023年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

(注：请单位根据实际注明页码)

第一部分 单位概况

一、主要职责

- 1.贯彻执行党和国家的路线、方针、政策、法律、法规；
- 2.拟定和实施本镇农业、农村经济发展规划、年度计划；
- 3.管理和指导本镇农业、企业计划、财务、统计、审计、价格、物资、设备、技术、劳动、保险、安全生产、质量、土地管理、村镇建设、环境保护等工作；
- 4.指导农业投资项目的咨询、论证、审查；为经济发展提供经济、技术、法律、信息服务；
- 5.指导和管理本镇教育、文化、科技体育、卫生、人民调解组织建设；做好法制宣传、教育、法律服务、民间纠纷调解工作；
- 6.拟定和实施本镇社会治安综合治理计划，并组织、指导、协调、检查各单位工作；
- 7.拟定本镇民政事业发展和年度工作计划，做好定补、救灾救济扶贫、双拥、优待、老龄、五保等工作；
- 8.搞好本镇民兵组织建设、国防教育、军事训练、征兵等工作；
- 9.贯彻执行党和国家的计划生育方针、政策、法规，拟定本镇人口与计划生育的年度计划，做好调查研究，检查督促和统计

工作；

10.编制财政预算内、预算外、自筹资金的年度预算、决算和管理,执行镇人代会审查批准的财政收支预算和市政府下达的收支任务,做好各项财政收入的征收管理、划解工作；

11.建立健全各项财务会计制度,加强对本镇事业、行政单位财务指导管理,提高财政资金使用效益,促进经济和社会事业的协调发展。

二、机构设置

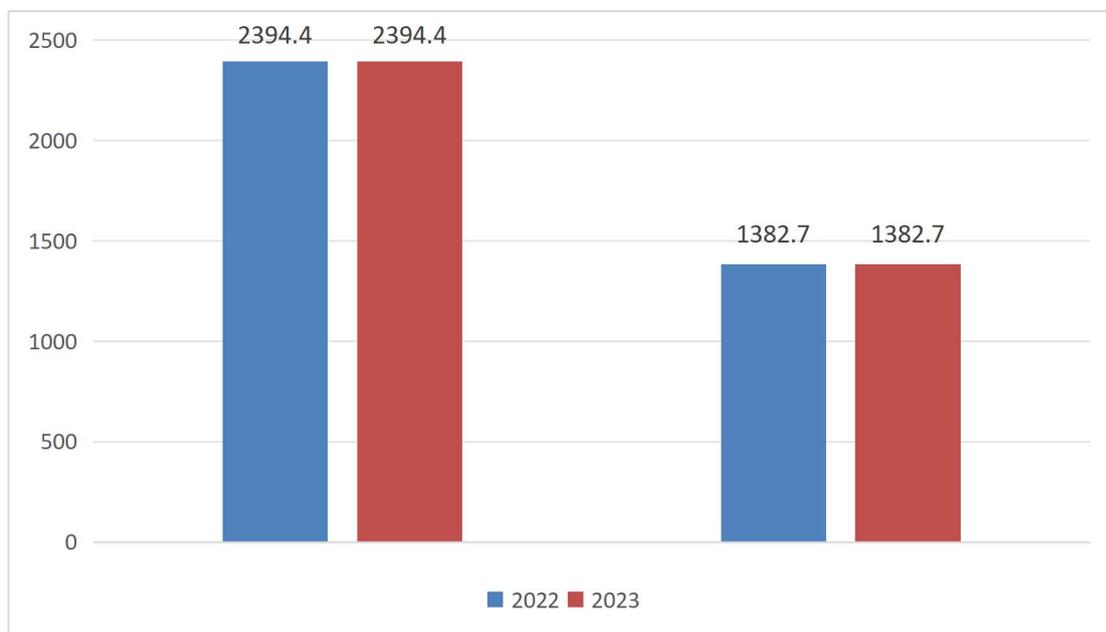
万源市黑宝山镇人民政府属于一级预算单位,其中行政单位 1 个,其他事业单位 1 个。纳入万源市黑宝山镇人民政府 2023 年度部门决算编制范围的是万源市黑宝山镇人民政府。

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计均为 1382.7 万元。与 2022 年度相比，收入总计减少 1011.7 万元，下降 57.75%。主要变动原因是项目减少。

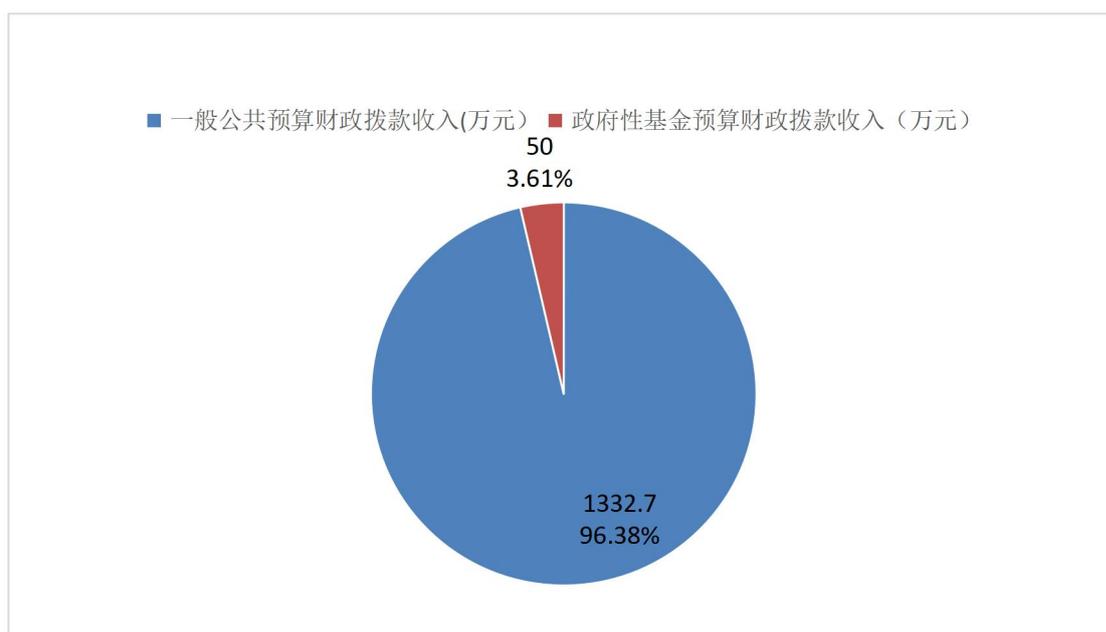
2023 年度支出总计均为 1382.7 万元。与 2022 年度相比，支出总计减少 1011.7 万元，下降 57.75%。主要变动原因是项目减少。



(图 1: 收、支决算总计变动情况图) (柱状图)

二、收入决算情况说明

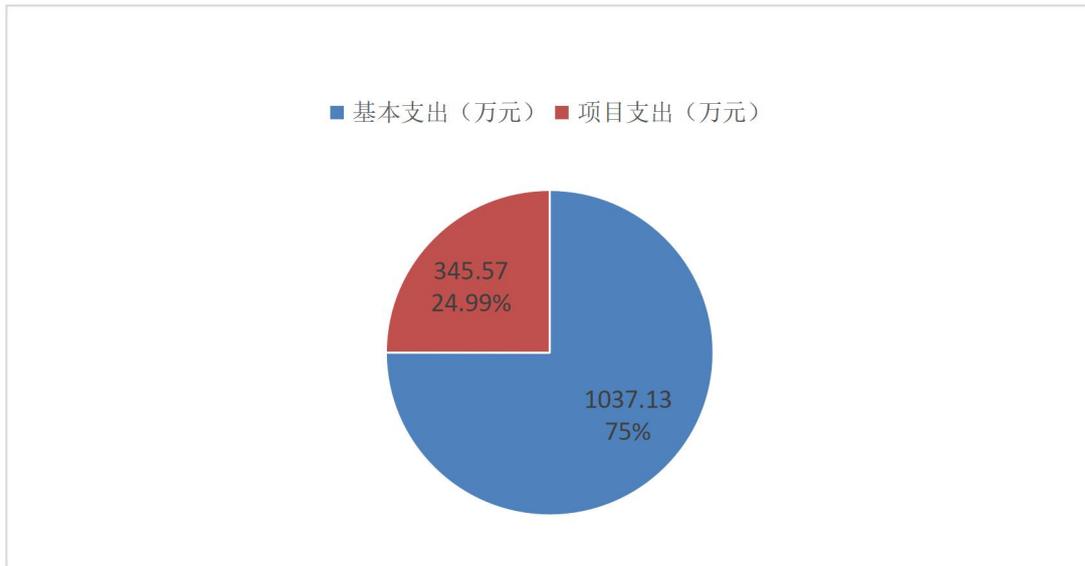
2023 年度本年收入合计 1382.7 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1332.7 万元，占 96.38%；政府性基金预算财政拨款收入 50 万元，占 3.61%。



(图 2：收入决算结构图) (饼状图)

三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 1382.7 万元，其中：基本支出 1037.13 万元，占 75%；项目支出 345.57 万元，占 24.99%。

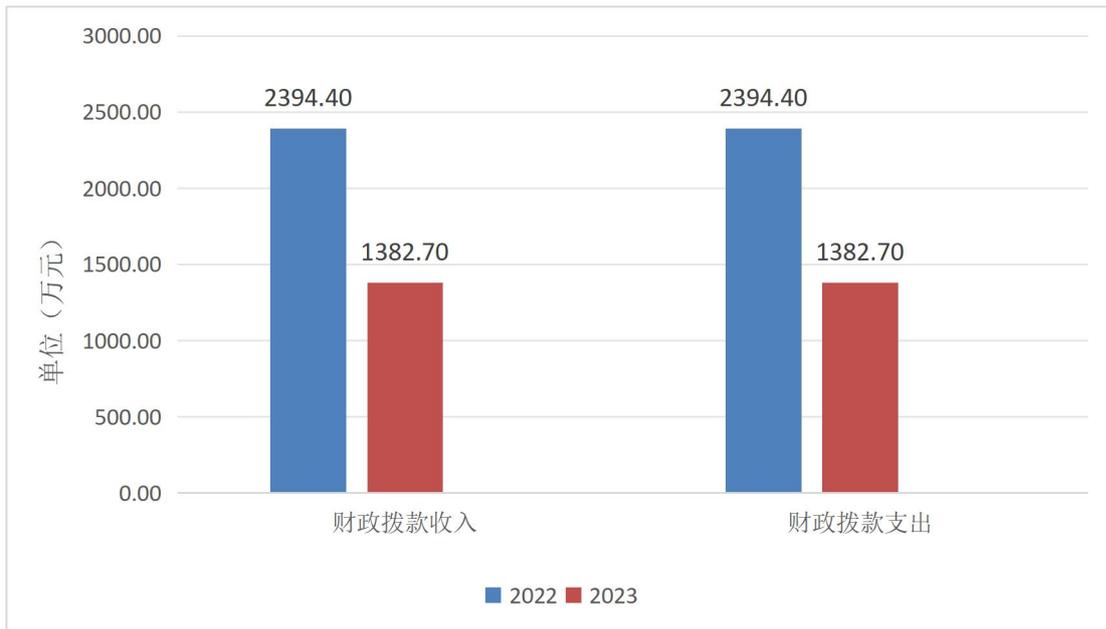


(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计均为 1382.7 万元。与 2022 年度相比，收入总计减少 1011.7 万元，下降 57.75%。主要变动原因是项目减少。

2023 年度财政拨款支出总计均为 1382.7 万元。与 2022 年度相比，支出总计减少 1011.7 万元，下降 57.75%。主要变动原因是项目减少。

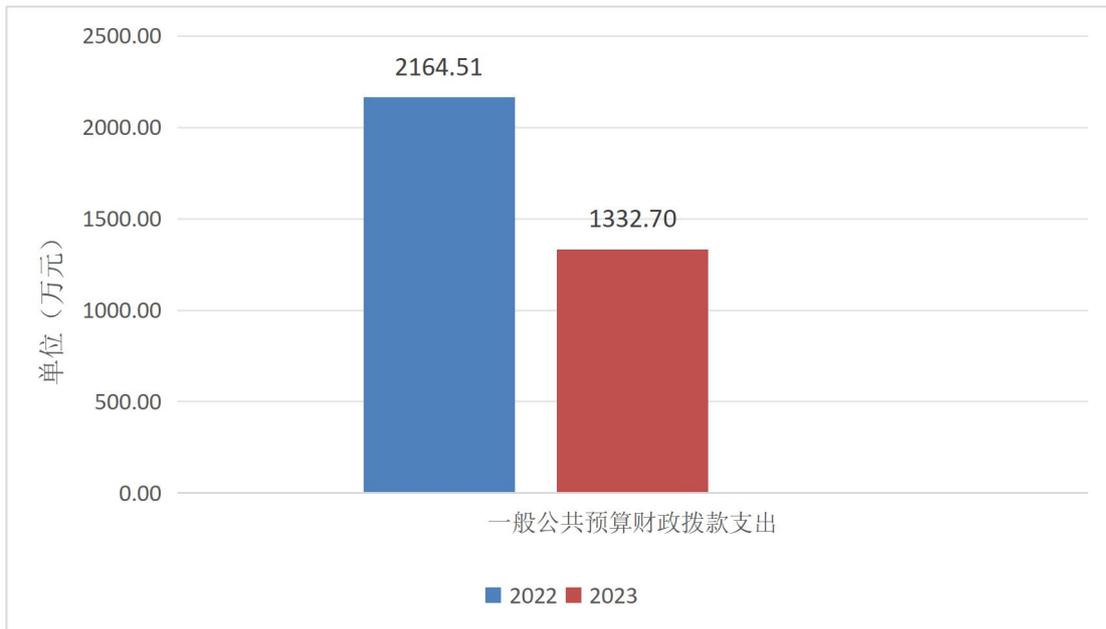


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

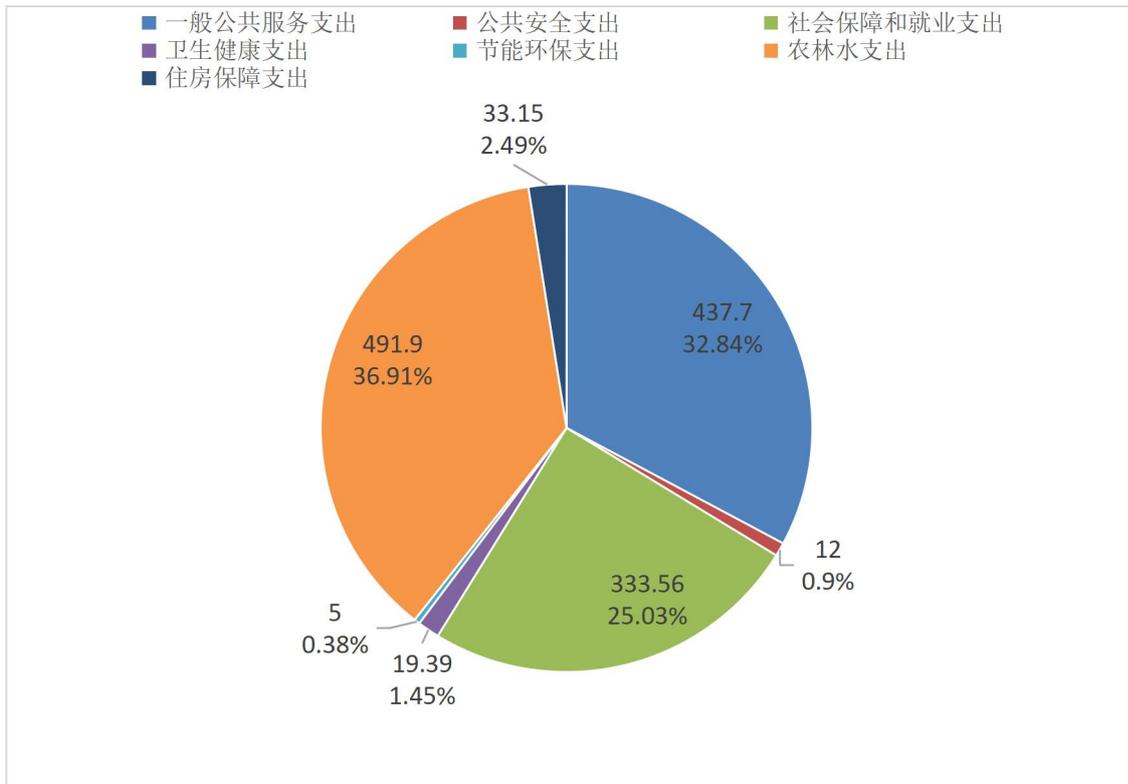
2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1332.7 万元，占本年支出合计的 96.38%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 831.81 万元，下降 38.43%。主要变动原因是项目减少。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1332.7 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 437.7 万元，占 32.84%；公共安全支出 12 万元，占 0.9%；社会保障和就业支出 333.56 万元，占 25.03%；卫生健康支出 19.39 万元，占 1.45%；节能环保支出 5 万元，占 0.38%；农林水支出 491.9 万元，占 36.91%；住房保障支出 33.15 万元，占 2.49%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 1332.7 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务（类）： 支出决算为 437.7 万元，完成预算 100%。

2.公共安全（类）： 支出决算为 12 万元，完成预算 100%。

3.社会保障和就业（类）： 支出决算为 333.56 万元，完成预算 100%。

- 4.卫生健康（类）：支出决算为 19.39 万元，完成预算 100%。
- 5.节能环保（类）：支出决算为 5 万元，完成预算 100%。
- 6.农林水（类）：支出决算为 491.9 万元，完成预算 100%。
- 7.住房保障（类）：支出决算为 33.15 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1037.13 万元，其中：

人员经费 801.37 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 235.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

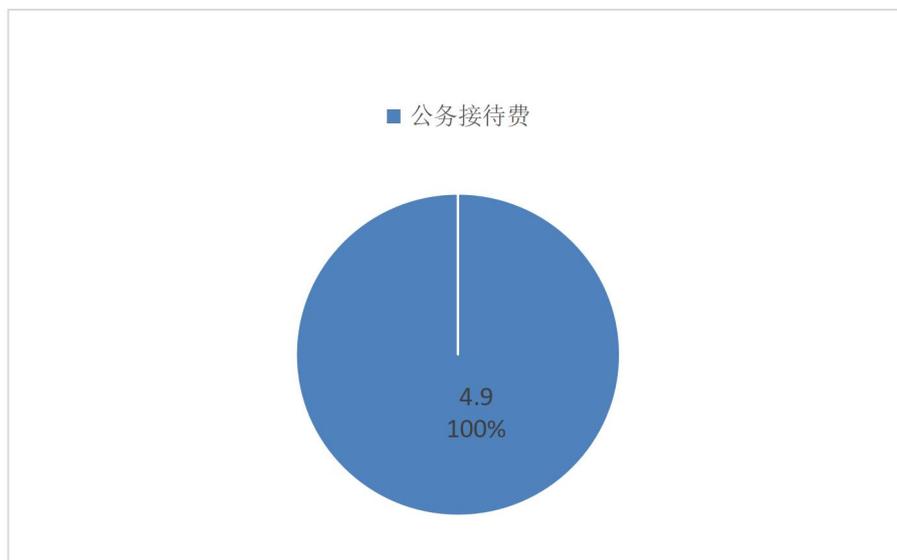
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 4.9 万元，完成预算 100%，较上年度减少 0.09 万元，下降 1.8%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 4.9 万元，占 100%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

公务接待费支出 4.9 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2022 年度减少 0.09 万元，下降 1.8%。主要原因是接待减少。其中：

国内公务接待支出 4.9 万元，主要用于执行公务、开展业务

活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 108 批次，1225 人次（不包括陪同人员），共计支出 4.9 万元，具体内容包括：公务接待。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 50 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023 年度，万源市黑宝山镇人民政府机关运行经费支出 233.99 万元，比 2022 年度增加 64.12 万元，上涨 37.75%。主要原因是人员增加。

（二）政府采购支出情况

2023 年度，万源市黑宝山镇人民政府政府采购支出总额 1.26 万元，其中：政府采购货物支出 1.26 万元。主要用于购置办公用品。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，万源市黑宝山镇人民政府共有车辆2

辆，其中：特种专业技术用车2辆。单价100万元以上设备（不含车辆）0台。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2023年度预算编制阶段，组织对民生专项经费项目开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控，组织对2023年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成万源黑宝山镇人民政府部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告（详见附件1）、民生专项经费预算项目绩效自评报告。（详见附件2）

万源市黑宝山镇人民政府部门整体（含部门预算项目）绩效自评综述：项目全年预算1382.7万元，执行数为1382.7万元，完成预算的100%。通过实施项目，我镇确保机关、事业单位人员工资、维稳经费、民政定补对象的正常发放和机关正常运转，同时还积极筹措资金用于社会公益事业的支出，推动了全镇各项工作和社会事业更好地向前发展。

民生专项经费预算项目绩效自评综述：项目全年预算数25万元，执行数为25万元，完成预算的100%。通过项目实施，维

护和保持场镇街道环境整洁，卫生合格，维持政府办公场所和配套设施正常使用，保证辖区范围内交通基本通畅。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

3.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

5.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6.一般公共服务类：指政府提供一般公共服务的支出。

7.公共安全类：指政府维护社会公共安全方面的支出，主要是指司法行政事务支出。公共安全支出包括武装警察部队、公安、国家安全、检察、法院、司法、监狱、强制隔离戒毒、国家保密、缉私警察等支出。

8.社会保障和就业类：指政府在社会保障与就业方面的支出。包括社会保障与就业管理事务、民政管理事务、财政对社会保险基金补助、行政事业单位离退休、企业改革补助、就业补助、

抚恤、退役安置、社会福利、残疾人事业、城市居民最低生活保障、自然灾害生活救助、红十字会事务等。

9.卫生健康类：指政府医疗卫生方面的支出。包括医疗卫生管理事务支出、公立医院、基层医疗卫生机构支出、公共卫生、医疗保障、中医药、食品和药品监督管理事务。

10.节能环保类：指政府节能环保支出。包括环境保护管理事务支出、环境监测与监察支出、污染治理支出、自然生态保护支出、天然林保护工程支出、退耕还林支出、能源节约利用、污染减排、可再生能源和资源综合利用等支出。

11.城乡社区类：指城乡社区事务支出。包括城乡社区管理事务、城乡社区规划与管理、城乡社区公共设施、城乡社区住宅、城乡社区环境卫生、建设市场管理与监督支出等。

12.农林水类：指农林水支出。包括农业农村、林业和草原、水利、扶贫、农村综合改革、普惠金融发展等支出。

13.住房保障类：指政府用于住房方面的支出。包括保障性安居工程支出、住房改革支出、城乡社区住宅支出等。如行政事业单位按照国家政策规定向职工发放住房公积金、提租补贴、购房补贴等。

14.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

16.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

17.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

18.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

万源市黑宝山镇人民政府 2023 部门整体绩效评价报告

一、部门基本情况

（一）机构组成。

万源市黑宝山镇人民政府属于一级预算单位，其中行政单位 1 个，其他事业单位 1 个。

（二）机构职能。

（1）贯彻执行党和国家的路线、方针、政策、法律、法规；
（2）拟定和实施本镇农业、农村经济发展规划、年度计划；
（3）管理和指导本镇农业、企业计划、财务、统计、审计、价格、物资、设备、技术、劳动、保险、安全生产、质量、土地管理、乡村建设、环境保护等工作；

（4）指导农业投资项目的咨询、论证、审查；为经济发展提供经济、技术、法律、信息服务；

（5）指导和管理本镇教育、文化、科技体育、卫生、人民调解组织建设；做好法制宣传、教育、法律服务、民间纠纷调解工作；

（6）拟定和实施本镇社会治安综合治理计划，并组织、指导、协调、检查各单位工作；

（7）拟定本镇民政事业发展和年度工作计划，做好定补、

救灾救济扶贫、双拥、优待、老龄、五保等工作；

(8) 搞好本镇民兵组织建设、国防教育、军事训练、征兵等工作；

(9) 贯彻执行党和国家的计划生育方针、政策、法规，拟定本镇人口与计划生育的年度计划，做好调查研究，检查督促和统计工作；

(10) 编制财政预算内、预算外、自筹资金的年度预算、决算和管理，执行镇人代会审查批准的财政收支预算和市政府下达的收支任务，做好各项财政收入的征收管理、划解工作；

(11) 建立健全各项财务会计制度，加强对本镇事业、行政单位财务指导管理，提高财政资金使用效益，促进经济和社会事业的协调发展。

(三) 人员概况

万源市黑宝山镇人民政府，行政编制 25 人，事业编制 25 人，工勤编制人数 2 人，2023 单位在职人数为 41 人。

二、部门资金收支情况

(一) 部门总体收入情况

本部门 2023 年度收入总计 1382.7 万元，其中：一般公共预算财政拨款支出 1332.7 万元，占 96.38%，政府性基金预算财政拨款收入 50 万元，占 3.61%。

(二) 部门总体支出情况

本部门 2023 年度支出总计 1382.7 万元，其中：基本支出 1037.13

万元，占 75%，项目支出 345.57 万元，占 24.99%。

（三）部门总体结转结余情况

本部门 2023 年度无结转结余。

二、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理

我镇牢固树立“保工资，保稳定，促发展，过紧日子”的意识，确保机关、事业单位人员工资、维稳经费、民政定补对象的正常发放和机关正常运转，同时还积极筹措资金用于社会公益事业的支出。推动了全镇各项工作和社会事业更好地向前发展。

（二）结果应用情况

在市财政局的指导监督下，一是提高了专款专用能力。各种资金有专门的走向，减少了资金的中转环节，避免了中途的截留挪用；二是镇财务管理得到有效规范。如工程类资金的支付，必须附有预算、合同（协议），工程结束后，还要有工程决算、相关部门的验收单等；三是约束了非正常性开支，严格控制支出及支出顺序，先保工资发放，再保运转和重点支出，有利于各项工作的正常开展；四是提高了工作效率。财务账目采用计算机管理，规范了工作流程，提高了工作效率，保证了数据的准确性，方便了审计；五是规范了会计核算，确保会计信息质量。规范了会计核算程序，统一了核算口径，确保会计信息质量，对会计档案资料的规范和保管都起到了

积极的促进作用；六是严格控制非必要性支出，集中财力办大事。使我镇三公经费大幅度降低。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

2023年我镇在上级财政部门的支持下，努力搞好各项工作，农村社会持续稳定，各项社会事业迅速发展，农业效益显著提高，农民收入明显增加，人民群众安居乐业，全镇农村经济总收入呈现高速增长态势，为实现全面建成小康社会的奋斗目标奠定了良好的基础。

（二）存在问题

- 1.缴存基数提高和新增公务员工伤保险未纳入预算等原因，存在超预算支付保险费用现象。
- 2.入夏以来，遭遇持续干旱影响，抗旱成本过高。
- 3.应急资金未预算到镇，资金审签耗时长，资金支付不及时。

（三）改进建议

市级政府及财政一直以来对基层工作高度重视，经费保障水平逐年提高，但随着社会经济的发展，基层工作任务日益增大，加上物价的快速上涨，基层的经费需求不断增加，每年都存在一定的预算缺口。建议市级政府及财政加大对基层工作的支持力度，在参照历年实际开支情况和审定当年申报预算需求的基础上，足额安排年初财政预算，满足基层工作发展需要。

附件 2

民生专项经费预算项目绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

2023 年，项目年初预算 25 万元，作为我镇民生专项经费。

结合我镇实际情况，该项资金主要用于：

- 1.完成场镇及主干线垃圾及时清运，保持政府院内环境卫生；
- 2.保持污水处理站和垃圾压榨站正常运转；
- 3.黑宝山公路沿线环境治理。

（二）项目绩效目标。

1.项目完成情况

通过项目实施，保障脱贫攻坚工作顺利开展，保障本镇群众安居乐业，促进区域内经济发展，提升基础设施服务效益，提高群众满意度认可度。

2.项目效益情况

项目年预算数 25 万元,执行数为 25 万元,完成预算的 100%,项目效益情况良好,完善基础设施建设功能,保障群众安居乐业,提升群众满意度。

(三) 项目自评步骤及方法。

1.自评步骤

2023 年度预算项目绩效评估工作通过线上与线下相结合方式开展。按照有关规定和工作安排,我单位开展自行评估,通过自行成立评估组,通过收集被评估项目相关基础资料,并查阅资料、收集数据信息等,深入论证分析后,形成绩效评估报告。

2.自评方法

本项目通过现场踏勘、与项目相关人员座谈或讨论、市场调研等方法了解项目情况,收集相关资料,综合分析相关情况后,对项目的立项必要性、投入经济性、目标合理性、方案可行性以及筹资合规性实施评估。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

该项目申报预算 25 万元,批复金额为 25 万元,资金来源为市级财政资金。

(二) 资金计划、到位及使用情况。

1.资金计划

2023 年,我部门申请 25 万元的民生专项经费资金计划。

2.资金到位

市财政局下达我镇民生专项经费 25 万元，民生专项经费通过一体化平台发放到位。

3.资金使用

2023 年，我镇共计支出民生专项经费 25 万元，主要用于场镇及主干道垃圾池及时清运、垃圾压榨站和路灯维护以及政府机关院内环境整治。

（三）项目财务管理情况。

项目完成后，由施工方凭报账依据到镇财政所进行费用结算。资金分配科学合理，资金使用规范有效，项目效益得到最大发挥。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

通过项目实施，保障脱贫攻坚工作顺利开展，保障本镇群众安居乐业，促进区域内经济发展，提升基础设施服务效益，提高群众满意度认可度。

（二）项目效益情况。

项目年预算数 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%，项目效益情况良好，完善基础设施建设功能，保障群众安居乐业，提升群众满意度。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

一是产出指标中，数量指标：人员经费按月保障，公用经费按进度申报、支付，执行情况为正在按照指标执行，执行情况良好。质量指标：保障我镇在职人员 41 人的正常办公、生活秩序，满足基层政权基本运转，执行情况良好。时效指标：2023 年度完成各项资金支出按进度完成，保障我镇各项工作顺利开展，执行情况良好。成本指标：总成本控制在 25 万内；二是效益指标中，经济效益指标：加强预算执行，节约政府运营成本，执行情况良好。社会效益指标：加强资金管理，老百姓的满意度和认可度，执行情况良好。生态效益指标：加强环境整治，改善我镇生态环境，维护我镇环境优美，执行情况良好。可持续影响指标：体现政策导向，保障工作长期平稳进行，执行情况良好；三是满意度指标中，群众满意度指标：保障干部职工和人民群众有一个良好的工作、生活环境，保障群众满意度 $\geq 95\%$ ，执行情况为正在按照指标执行，执行情况良好。

（二）存在的问题。

项目资金量与群众实际需求量不成正比，一些项目亟待规划实施。

（三）相关建议。

积极向上级争取项目入库，不断完善项目预算计划，监督保障实施中的项目质量，给群众一个满意的答复。

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

报表编号：510000_0013zp

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51178123T000008723213-民生专项工作经费							
主管部门		万源市黑宝山镇人民政府本级				实施单位 (盖章)	万源市黑宝山镇人民政府		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	1. 场镇垃圾清运 2. 政府院内卫生及办公楼维修等 3. 道路清扫				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）			
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	25.00	25.00	25.00	100.00%	10		1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	25.00	25.00	25.00	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分
	产出指标	数量指标	垃圾清运	≥	12	项		20	
		质量指标	场镇及政府院内环境卫生整洁率	≥	95	%		20	
		时效指标	垃圾清运	≥	12	月		20	
	效益指标	社会效益指标	受益群众人口数量	≥	1200	人		20	
成本指标	经济成本指标	共计需要资金	≤	25	万元		10		
合计							100		
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）								
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）								
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）								
项目负责人：					财务负责人：				

1、报表说明：该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况，用于预算单位查询导出开展项目自评。
 2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算和调整预算的绩效目标（以项目的最终绩效目标为准）。
 适用地区：全省范围
 适用用户：部门用户、单位用户

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表