



万源市黄钟镇人民政府 2021 年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021 年，我镇认真执行《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，着重抓好制度建设、平台维护、日常管理等方面工作，紧紧围绕政务公开工作要点，充实公开内容，不断推进信息公开工作，提高行政工作透明度。

（一）主动公开。2021 年度我镇上报各级部门、门户网站及在党政网政务公开的政府信息共 121 条。其中：乡镇动态 65 条；乡镇文件 56 条；乡镇公开信息年报 1 条；乡镇试点领域基层政务公开 1 条。通过发送短信宣传信息 900 余条。镇村两级公示栏共公开信息 710 余条，横幅、旗碑公开信息 206 条。

（二）依申请公开。2021 年我镇未收到依申请公开的相关信息。

（三）政府信息管理。我镇始终把信息公开作为建立“亲民”、“务实”政府、提高行政活动透明度、保障公众知情权的一项重要举措，认真抓好政府信息公开的贯彻落实工作。一是完善相关制度，健全工作机制。成立政务公开工作领导小组，认真落实党委统一领导、政府主抓、纪委监督实施、办公室加强组织协调工作的领导体制，理顺关系，加强领导。二是广泛动员，强化宣传。

采取召开相关会议、印发公开手册、工作组进村入户等形式，将涉及农民生产生活的有关政务告知广大农民群众，动员群众对政务公开工作参与监督。深入开展政务公开宣传活动，认真接待群众来访，印发宣传资料，现场解答问题，使政务公开活动家喻户晓、人人皆知，切实增强广大群众的参与意识。三是强化监督，务求实效。进一步完善了政务公开承诺制、目标责任制、内部评议制等制度，自觉接受群众监督。信访办公室安排专人负责，随时受理群众举报的不公开、假公开等问题，做到反馈快、查处快、曝光快。镇纪委组织人员进行检查督促，对侵犯群众利益等违纪行为的单位和个人，严肃查处，追究责任，推动政务公开扎实有效地进行。

（四）平台建设。建立政府信息公开“三级审批”制度，需经主要领导、分管领导、办公室主任逐步审批后方可公开。进一步提升信息公开质量、提高信息公开工作效率。

（五）监督保障。镇纪委对办公室信息公开工作进行监督、监管，接受广大社会群众的意见、建议及监督，接受上级部门的监督、监管。逐步规范、细化完善信息公开制度，配强信息公开工作队伍。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0		

	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

目前，我镇政府信息公开工作存在的问题：**一是**公开信息的时效性不够强。**二是**主动公开政府信息的数量还需要增加。**三是**宣传和引导工作需要进一步加强。

针对上述问题我们有以下几点改进措施：**一是**加强镇信息公开负责部门与机关内部各办公室之间联系，及时将各办公室生成的信息发布到网上，务求信息生成与发布保持同步。**二是**进一步解放思想，扩大信息公开的范围，除正式文件外，其他由我镇生成的对社会公众有指导或帮助意义的信息也要纳入信息公开的范畴之中予以发布。**三是**加大对信息公开工作的宣传力度，使社会公众对这项工作有进一步的了解和更深的认识，引导公众正确使用信息公开这种新兴的政府服务职能，为自己的生活、工作提供便利。**四是**注意学习借鉴好做法，收集新情况，总结新经验，继续坚持政府信息公开值班制度，及时处理网上留言、咨询和相关申请工作，认真做好相关记录，做到件件有着落，事事有回音，认真履行政府信息公开工作的各项职责，主动接受社会监督，为广大社会公众服好务。

今后，我镇将进一步做好相关信息公开工作，认真学习贯彻党的十九大精神，坚持围绕深化政务公开工作，积极推进政务服务建设，不断拓宽工作领域，深化公开内容，丰富公开形式，促进政务公开工作自身建设和管理创新，不断提高信息公开的针对性和有效性。坚持创新载体、完善制度，实现信息公开的规范化、标准化。坚持问政于民、问需于民、问计于民，依靠群众的积极

支持和广泛参与，畅通政务公开各种渠道，切实提高信息公开的社会效益，确保我镇信息公开工作落到实处。

六、其他需要报告的事项

2021年，未收取依申请公开信息处理费。