

万源市沙滩镇人民政府 关于 2022 年部门预算编制的说明

一、基本职能及主要工作

(一) 基本职能职责

1.强化本镇党委政府领导核心作用，充分发挥统筹协调各方、领导基层治理的功能，推动镇党委政府聚焦主责主业，集中精力抓党建、抓治理、抓服务、抓发展。加快沙滩镇政府职能转变，着力强化镇政府公共管理、公共服务、公共安全、民生保障等基本职能，把镇政府工作重心聚焦到实施乡村振兴战略、营造良好振兴环境、促进农民持续增收上来，推动镇政府职能由“管理型”向“公共服务型”转变。

2.保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定，保障公民的人身权利、民主权利利。

3.切实做好乡村整体建设规划，加强场镇环境综合治理，加强生态环境保护力度，强化基础设施的建设、管理，做好森林管护。

4.执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本

行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生、体育事业和财政、民政、公安、司法行政、计划生育等行政工作。

5.抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚；

6.完成上级政府交办的其它事项。

（二）2022年重点工作

1.固脱贫成果，大力发展乡村振兴。高度关注贫困监测户、边缘户和非贫困户的发展，巩固脱贫成效，建立防返贫机制；对未脱贫户加大帮扶措施，争取早日达到脱贫达标。加强基础设施建设，改善道路、水利、电力、文化、卫生等基础设施，着力改善群众生产生活条件。以增强群众内生动力为出发点，强化教育培训，重点做好困难群众的感恩教育和产业技能培训工作，调动群众的积极性和参与度。以长效致富为目标，大力发展集体经济，动员在外知名乡友回乡创业，或引进业主投资兴业，切实增加集体经济收入。以乡村振兴为契机，用“绿水青山就是金山银山”的工作理念，积极鼓励农民工利用好“金土地”，支持农民工返乡创业，培养致富带头人，用产业发展促进群众增收，解决农民工就业难的问题。

2.打绿色之牌，建设宜居好环境。进一步加强环境整治，建设山清水秀天蓝的沙滩。继续推进“五治”工程、厕所革命，切实加强人居环境的监督管理，进一步整治占路经营、私搭乱建、

卫生死角、乱停乱放等现象，强化村民自治，自觉遵守环境管理制度，自觉维护环境卫生，确保整治有成效、不反弹。

3. 保民生之基，促进社会大和谐。切实实施民生工程，鼓励创业带动就业；落实城乡社会救助体系，提高低保、五保保障水平，加强城乡居民医疗救助、重度残疾人护理、孤儿生活保障、流浪乞讨人员救助等工作，继续实施全民参保计划；提升改善群众医疗条件，加快完善村级医疗卫生体系，按照新标准进一步提高村级医疗环境。常态化做好“双拥”工作，统筹做好民族宗教、防汛抗旱、防震减灾等安全工作，进一步健全安全生产责任体系，推进重点领域专项整治，强化安全风险管控。加强群众精神文明建设，进一步改善办学条件，提高教学水平，大力实施控辍保学，保证适龄儿童接受义务教育；广泛开展全民健身运动和经常性群众文化活动，丰富群众娱乐生活。

4. 强自身建设，建设群众满意政府。全心全意，为民理政。牢固树立“四个意识”，把维护好最广大人民群众的根本利益作为工作的出发点和落脚点。坚持求教于民，问计于民，认真做好一批民生实事，让发展成果更多地惠及广大人民群众。立说立行，高效施政。努力探索“精细”管理模式，切实转变工作作风，坚决杜绝“门难进、脸难看、事难办”。强化责任意识，营造全镇上下干事创业、求真务实的政治生态。慎独慎微，廉洁从政。严格落实“一岗双责”、廉洁自律准则，持续推进廉政建设和反腐工作，

保持正风反腐高压态势；促进节约，严格预算，确保“三公”经费只减不增；高度重视党风廉政建设社会评价工作，大力整治“群众最不满意十件事”，提高群众满意度。

二、部门概况

万源沙滩镇人民政府属于一级预算单位。

2022 年万源市沙滩镇人民政府按上级编制部门批准核定的编制人数共 50 名，其中行政编制 24 名，机关工勤编制 2 名，事业编制 24 名；单位实有行政人员 21 人，机关工勤 3 人，事业人员 18 人。

三、收支预算总体情况

2022 年沙滩镇人民政府收入预算总额为 819.6 万元，其中：当年财政拨款收入 819.6 万元。

2022 年沙滩镇人民政府支出预算总额 819.6 万元，其中：一般公共服务 365.46 万元，公共安全支出 6 万元，社会保障和就业 180.73 万元，卫生健康支出 18.73 万元，节能环保支出 5 万元，农林水支出 200.04 万元，交通运输支出 5 万元，住房保障支出 32.17 万元，其他支出 5.93 万元。

沙滩镇人民政府 2022 年收支预算总数 819.6 万元，比 2021 年收支预算总数减少 5.74 万元，主要原因是人员调出，人员和公用经费减少。

四、支出预算安排情况

沙滩镇人民政府预算安排支出主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务以及承担机关事业发展相关工作。

基本支出，是用于保障本单位机构正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障本单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

按支出功能分类主要用于以下方面：

（一）一般公共服务支出，主要用于单位日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）公共安全支出，主要用于单位安全生产与管理经费。

（三）社会保障和就业支出，主要用于社会保障和就业岗位人员工资及农村五保，义务兵优待等。

（四）卫生健康支出，主要用于其他医疗卫生管理事务人员工资及行政事业单位职工医疗参保等。

（五）节能环保支出，主要用于节能、环境卫生保持等。

（六）农林水支出，主要用于村社干部工资报酬、村级办公费、农村公共维护经费。

（七）交通运输支出，主要用于农村道路交通管理工作。

（八）住房保障支出，主要用于单位职工住房住房公积金上

缴。

按经济分类主要用于以下方面：

（一）工资福利支出，主要用于职工基本工资、津贴补贴、养老保险和医疗保险缴费、单位职工住房住房公积金上缴。

（二）商品和服务支出，主要用于日常办公、差旅、会议等支出。

（三）对个人和家庭的补助，主要用于遗属抚恤发放、义务兵优待、特困人员救助、村社干部工资报酬、农村公共维护经费。

（四）其他资本性支出，主要用于办公设备购置。

五、部门预算表（详见沙滩镇人民政府——部门预算公开报表（单位公开））

