

取数时点：二上审核数

部门（单位）整体支出绩效目标申报表

预算年度:2024

预算（单位）名称157-万源市巡察工作领导小组办公室本级

状态：目标审核已审

总体资金情况（元）	预算支出总额	基本支出				项目支出			
		合计	财政拨款	专户资金	单位资金	合计	财政拨款	专户资金	单位资金
	3029358.00	2729358.00	2729358.00			300000.00	300000.00		
整体绩效目标		目标1：按月保障我单位2024年在编在岗人员18人的正常发放工资、办公、生活秩序和生活需求； 目标2：拟计划开展4轮48个单位的常规巡察、1轮“回头看”以及1轮回访督查工作，采取“巡乡带村”“直接巡村”“专项巡”等方式延伸巡（社区）党组织巡察，配合上级交叉巡察等。 目标3：巡察办将围绕市委如何做好巡视整改工作和重视巡察整改加强宣传，努力完成乡村振兴工作，保运行，保社会保障。 目标4：做好巡察成果运用。							
年度主要任务		任务名称				主要内容			
		任务1				保障巡察机构机关正常运行，完成日常工作的人员经费和公用经费保障。			
		任务2				开展巡察工作，确保年底巡察工作全面完成。			
		任务3				开展好巡察工作的中期调研和后评估工作。			
		任务4				做好巡察成果运用。			
部门整体绩效情况	年度绩效指标								
	一级指标	二级指标	三级指标		绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重	
	产出指标	数量指标	开展巡察工作次数		≥	4	次	10	
		质量指标	年度任务全面完成率		≥	100	%	10	
		时效指标	开展巡察工作的方式		≥	48	个	10	
	效益指标	社会效益指标	发现问题解决问题确保群众切身利益		≥	200	个	10	
		可持续影响指标	形成震慑促进发展		≥	98	%	10	
			巡察成果运用		≥	98	%	10	
	满意度指标	满意度指标	解决问题提升群众满意度		≥	98	%	10	
	成本指标	经济成本指标	完成预算计划		=	3029358	元	10	
		社会成本指标	经费保障计划申报		=	12	月	10	
	其他说明								