附件1

万源市市属国有资产清理登记表

填报单位（公章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资产名称** | **资产位置** | **资产面积（㎡）** | | **建设时间** | **账面原值（万元）** | **产权证书编号** | **资产使用情况** |
| **土地** | **房屋** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

权属单位领导签字： 填表人： 联系电话：

**填表说明：**“资产使用情况”一栏按资产使用现状分别填写“在用固定资产、闲置固定资产、经营性固定资产”。经营性固定资产须说明资产出租合同期限、租金等情况。

附件2

万源市政府性投资项目形成国有资产清理登记表

填报单位（公章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **政府性投资**  **项目名称** | **资产名称** | **资产位置** | **资产概况** | **建设时间** | **账面原值（万元）** | **产权证书编号** | **资产使用情况** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

权属单位领导签字： 填表人： 联系电话：

**填表说明：**“资产使用情况”一栏按资产使用现状分别填写“在用固定资产、闲置固定资产、经营性固定资产”。经营性固定资产须说明资产出租合同期限、租金等情况。

附件3

万源市资源性国有资产清理登记表

填报单位（公章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资产名称** | **资产位置** | **资产形成概况** | **建设时间** | **资金投入情况万元）** | **产权证书编号** | **资产使用情况** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

权属单位领导签字： 填表人： 联系电话：

**填表说明：**1. 资源性国有资产是指具有稀缺性和不可移动性的人工开发国有资产，包括开发国土资源、国有森林资源、国有矿产资源、国有水资源等形成的资产。2. “资产使用情况”一栏按资产使用现状分别填写“在用固定资产、闲置固定资产、经营性固定资产”。经营性固定资产须说明资产出租合同期限、租金等情况。