

2020 年度

四川省万源市公安局

交通管理大队

部门决算

目 录

公开时间：2021 年 9 月 15 日

第一部分部门概况

- 一、基本职能及主要工作·····4
- 二、机构设置·····4

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明·····5
- 二、收入决算情况说明·····5
- 三、支出决算情况说明·····6
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明·····7
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明·····7
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明·····9
- 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明·····10
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明·····11
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明·····12
- 十、其他重要事项的情况说明·····12

第三部分名词解释 ·····16

第四部分附件 ·····24

附件 1

附件 2

第五部分附表 ·····30

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能

依法查处道路交通违法行为和交通事故；维护城乡道路交通秩序和公路治安秩序；开展机动车辆安全检验、牌证发放和驾驶员考核发证工作；开展道路交通安全宣传教育活动；参与城市建设、道路交通和安全设施的规划。组织宣传交通法规，依法管理道路交通秩序，管理车辆、驾驶员和行人，教育交通违法者，勘查处理交通事故，以维护正常的交通秩序，保证交通运输的畅通与安全，努力创造更加安全、和谐、畅通的道路交通环境。

- 1、广泛收集信息，实行科学决策，正确确定道路交通规则；
- 2、严格交通执法，维护交通秩序；
- 3、开展宣传教育，增强交通参与者的交通安全意识；
- 4、运用现代管理学，完善管理环节，增强道路交通协调与控制能力。

(二) 2020 年重点工作完成情况

2020 年以来，交管大队以党的十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，在上级党政及公安机关的坚强领导下，交管大队动态调整策略方案、分类精准防控疫情、服务复工复产复学、大力做好疫情防控道路交通保障，

严格执行风险管控，全力保障民生，坚持“一手抓疫情防控、一手抓交通管理”，统筹推进疫情防控和公安交管基层基础工作。

全市共查处各类交通违法行为 7.9 万余起，其中查处无证驾驶 261 起，酒后驾驶 377 起（含醉酒 2 起），超速行驶 3936 起，面包车超员 256 起，货车超载 215 起；全市发生一般交通事故 25 起，死亡 19 人，受伤 24 人，财产损失 8.4 万元，未发生一起一次死亡 3 人以上道路交通事故，道路交通安全总体形势平稳。

1、以党建为统领抓好队伍管理教育工作。今年以来大队支委“一班人”按照市局机关党委的安排部署，加强基层党组织建设，充分发挥党支部的战斗堡垒作用，采取群发通知通告、领导指示批示、网上党日学习、现场党旗宣誓等多种形式，组织各部门深入学习习近平总书记关于抗击疫情的重要指示精神 and 各级党委政府及上级公安机关的指令要求，牢固树立“疫情就是命令，防控就是责任”意识，切实增强积极参与疫情防控阻击战的责任感、使命感、荣誉感，竭力将疫情防控工作作为当前首要重要政治任务抓紧抓实，充分发挥各党小组和党员民警先锋模范作用，始终让党旗飘扬在疫情防控阻击战第一线，让广大党员冲锋在执法劝导服务最前沿。

2、扎实开展疫情防控。一是严防“输入”，做好了交通检测劝导点的筛查工作。按照上级工作部署，大队第一时间调整勤务部署，安排警力参加全市高速出入口、国省道5个检测劝返点的筛查工作，开展进出车辆进行登记、驾乘人员测量体温、登记信息、筛查重点车辆和人员，累计排查车辆7500余辆；大队通过“交通卡口监控”和“公安交通管理综合应用平台”对重点疫区到万源或过境车辆进行全部核查，累计核查车辆1240辆、驾驶人952人；大队按照市疫情防控指挥部和上级公安机关的部署要求，投入大量警力加大了交通枢纽节点、医院主要通道的管控，确保了疫情物质、蔬菜瓜果肉类以及群众生活物品等运输的道路畅通；在“复工复产”阶段，大队积极走访重点运输或急需运输的企业、单位，了解他们防疫和生产情况，提供相应的便利措施，得到相关企业、单位的好评。

3、扎实开展“奋进”系列行动，努力实现“降事故、保安全、促畅通”。大队认真分析辖区车辆违法行为的规律、特点，合理调整警力部署，采取国道检查站、临时执勤点和流动巡查、夜检夜查相结合的方式，切实强化路面巡逻和管控，依法严格查处各类严重交通违法，进一步规范辖区道路交通秩序。一是常态化开展整治，严把路面管控关，对过往客货运车辆、旅游包车、危化品运输、面包车等重点车辆严格落实“六必查”，依法严查“三超一疲劳”、酒驾、涉牌

涉证、非法载人、违反禁行规定等交通违法行为，对各类违法行为始终保持“零容忍”态势，确保辖区内的道路不失控、不失控。二是延伸管控触角。联合城管、路政、运政等相关部门，着重突出晚上时段，在辖区主干道、城郊结合部等重点路段，组织开展道路违法和渣土车等大型车辆专项整治，严查无通行证、超速、超载等违法行为；同时将警力延伸至农村地区交通主干道，采取错时和延时工作制，对农村微型面包车、低速载货车、三轮车、摩托车“三超”违法、无牌无证驾驶、酒后驾驶、不戴安全头盔、违法载客等严重违法行为集中整治，形成严管高压态势，全力维护农村道路交通秩序。三是常态化开展夜检夜查，无缝隙查处，结合辖区酒驾违法行为发生规律和事故特点，突出整治重点，科学安排勤务，提高查处的针对性和执法的有效性。四是按照“高峰站点、平峰巡线”的勤务模式，加大重要节点、重点路口、易堵路段交通指挥疏导，采取近端管控、远端分流，联动机制，确保高峰时段城区交通秩序安全、畅通。平峰期间组织警力严查机动车不礼让斑马线、违法停车、压实线及电动车不佩戴安全头盔、违法载人、逆行等交通违法行为，有效遏制和减少道路交通事故发生。

4、深入推进“放管服”改革事项，努力提升人民群众的“三感一度”。

今年以来，交管大队坚持以人民为中心，以打造服务品牌为目标，不断优化交管服务，全面确保公安交管“放管服”“10+20项”改革措施落地见效，切实回应人民群众对交管服务的新期待，释放改革红利惠及于民。

全年大队车管所共办理**机动车**登记业务 5690 笔、**驾驶证**业务 8261 笔。

5、多举措强化交通安全宣传教育。今年以来，大队以“文明交通行动计划”、“七进”宣传为载体，深入学校、企业、农村开展各类交通安全宣传活动 45 余次，不断强化我市道路交通安全宣传教育工作。一是开展社会常态宣传。大队不定期深入人口密集的广场、社区、乡镇，采取悬挂宣传标语、发放宣传资料、举办图片展等有效方式大力开展交通安全宣教活动；二是狠抓重点人群，开展警示教育。大队定期深入客货运输企业、中小学校、厂矿，对运输企业管理人员、驾驶员及广大学生，开展针对性的交通安全警示教育，全力预防道路交通事故的发生；三是强化宣传渠道。大队和道安办共印制交通安全知识读本 1 万本，分别下发到各乡镇交管站，农村派出所、交警中队，积极开展道路交通安全宣传，发放宣传资料、开展安全提示和典型事故案例警示教育等形式。

6、扎实开展脱贫攻坚工作。今年以来，按照万源市委、市政府脱贫攻坚工作要求，在市委政法委、市公安局的领导

下、在市级各部门的关心支持下，在中坪乡党委、政府的直接领导和监督下，交管大队全面贯彻落实党的十九大精神，创新机制、强化措施，以“一对一”帮扶为平台，全队民警走村入户、了解实情、对口帮扶，针对问题制定出切实可行的帮扶计划，并逐条逐项落实，整村帮扶工作取得了新成效。

二、机构设置

万源市公安局交通管理大队为行政单位，为一级预算单位。下属二级单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

万源市公安局交通管理大队万源市公安局交通管理大队内设一室、一所、十二个中队，即综合办公室、车管所、特勤中队、城区一中队、罗文二中队、鞠家坝三中队、白沙四中队、旧院中队、沙滩中队、大竹河中队、竹峪中队、河口中队、草坝中队、黄钟中队。

大队有政法专项编制人员 47 人，工勤人员 2 人，协勤人员 91 人。

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

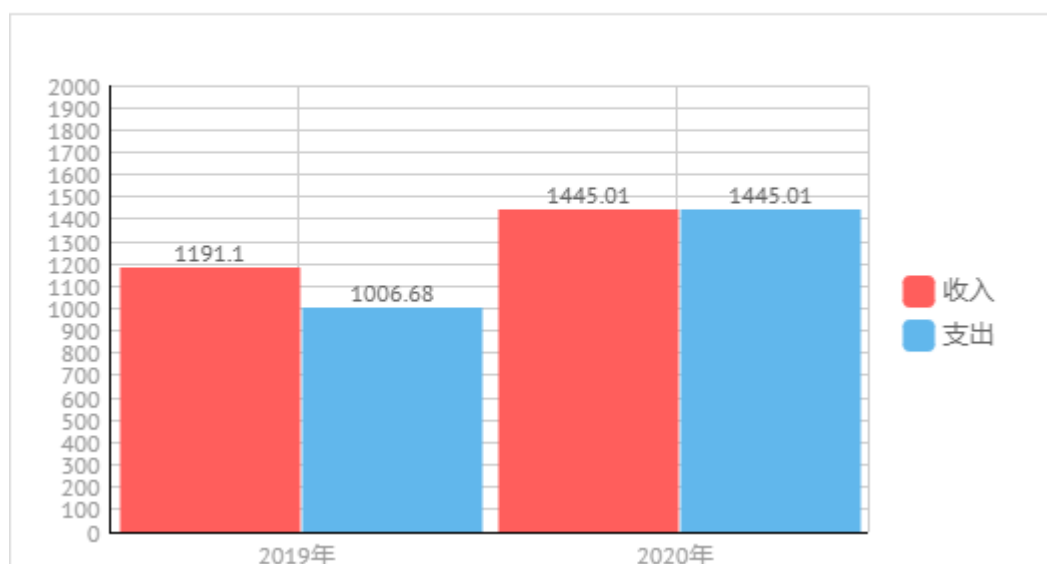
一、收入支出决算总体情况说明

2020 年万源市公安局交通管理大队收入决算总额为 1445.01 万元，其中：当年财政拨款收入拨款 1260.58 万元，占 87.24%。2019 年年初结转和结余 184.43 万元，占 12.76%。相应安排支出预算 1445.01 万元，其中：公共安全支出

1285.45 万元，社会保障和就业支出 72.99 万元，医疗卫生 28.62 万元，住房保障支出 52.83 万元，农林水支出 5.12 万元。与 2019 年相比，收入增加 69.48 万元，增加 5.8%；支出增加 438.33 万元，增加 43.54%。主要变动原因是人员增加，人员工资调标，发放绩效考核奖励。

(图 1: 收、支决算总计变动情况图)(柱状图)

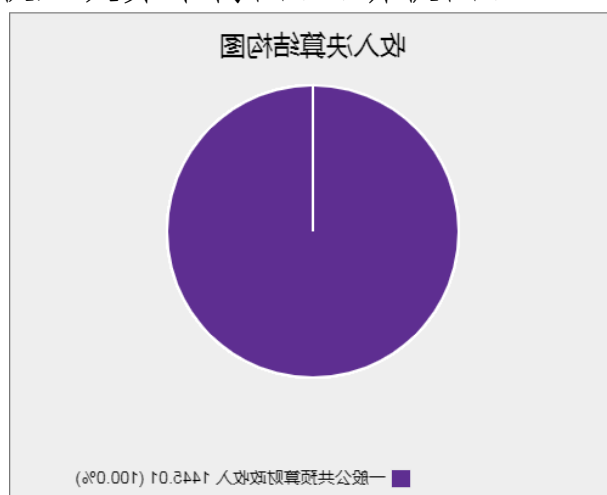
收、支决算总计变动情况图



(二) 收入决算情况说明

2020 年万源市公安局交通管理大队收入合计为 1445.01 万元，其中：一般公共预算财政收入 1445.01 万元，占 100%。

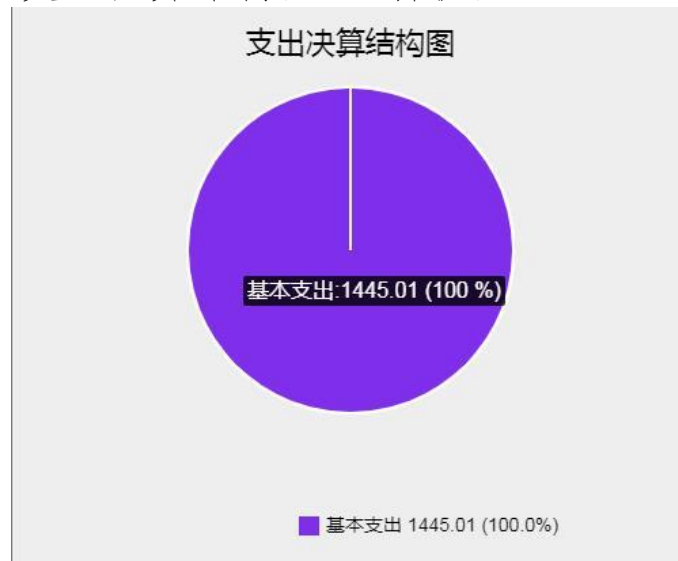
(图 2: 收入决算结构图)(饼状图)



三、支出决算情况说明

2020年本年支出1445.01万元,其中,基本支出1445.01万元,占100%。全部用于保障大队民辅警经费保障及各中队、室各项正常运转的日常支出,包括基本工资、社会保障性支出、各项津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

(图3: 支出决算结构图)(饼状图)

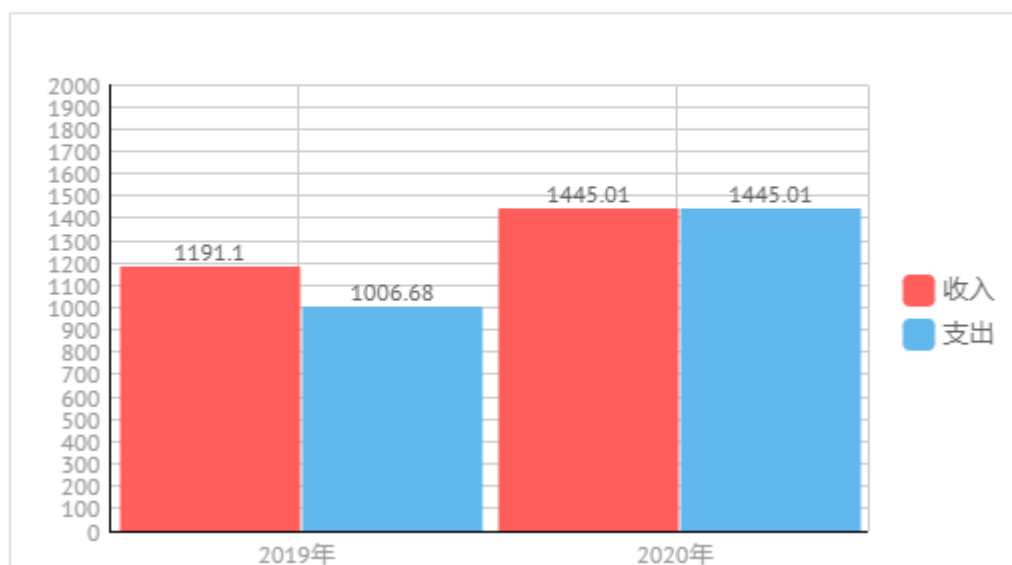


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年万源市公安局交通管理大队财政拨款收入总计1260.58万元,与2019年相比,收入增加69.48万元,增加5.8%;2020年财政拨款支出1445.01万元。支出438.33万元,增加43.54%。主要变动原因是人员增加,人员工资调标,发放绩效考核奖励。

(图4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图)

财政拨款收、支决算总计变动情况



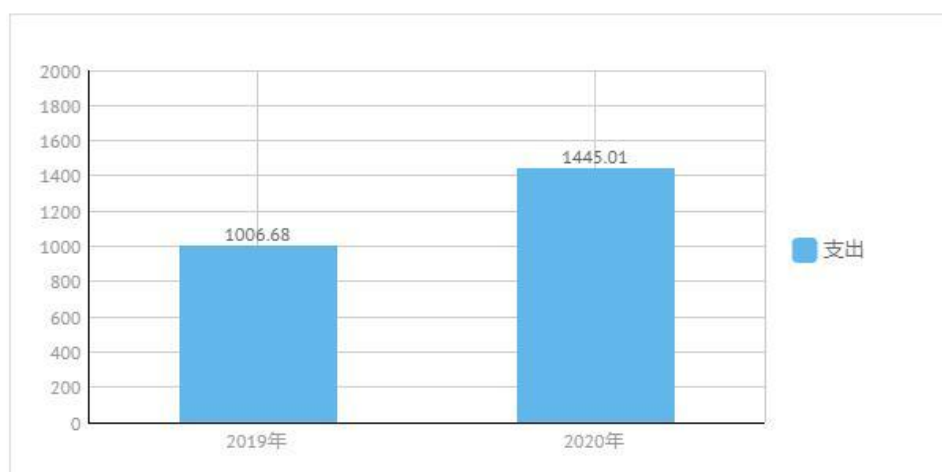
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年一般公共预算财政拨款支出1445.01万元，占本年支出合计的100%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款增加69.48万元，增长5.8%。主要变动原因是人员增加，人员工资正常调标晋职晋级，发放绩效考核奖励。

(图5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)

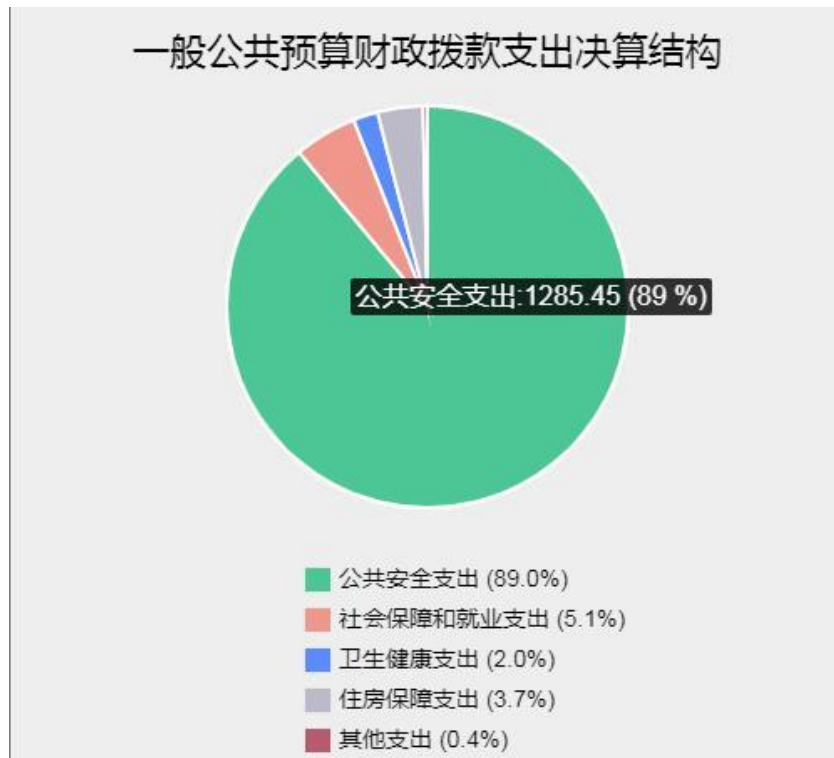
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020年一般公共预算财政拨款支出1445.01万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务（类）支出1285.45万元，占89%；社会保障和就业（类）支出72.99万元，占5.1%；卫生健康（类）支出28.62万元，占2%；住房保障（类）支出52.83万元，占3.7%；农林水（类）支出5.12万元，占0.4%。

（图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020年一般公共预算支出决算数为1445.01万元，完成预算100%。其中：

1. 一般公共预算服务公共安全支出（类）公安（款）行政运行（项）：支出决算为1285.45万元，完成预算100%，决算

数大于预算数是因为人员增加，人员工资调标。

2. **社会保障和就业** 社会保障和就业（类）抚恤（款）支出：72.99 万元，占 5.05%；

3. **医疗卫生与健康与计划生育** 医疗卫生与健康与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出：28.62 万元，占 1.98%；

4. **住房保障支出**：支付住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 52.83 万元，占 3.66%；

5、**农林水支出**：农林水支出（类）农林支出（款）农林（项）支出决算数 5.12 万元，占 0.35%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 1333.45 万元，其中：

人员经费 1037.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 407.33 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、

工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

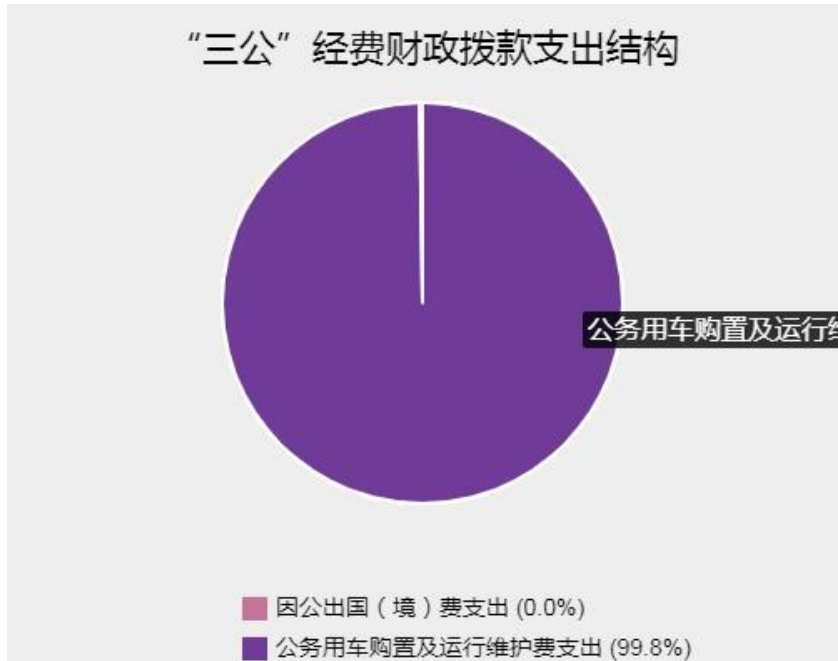
(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为31.47万元，完成预算96.3%，决算数大于预算数的主要原因是：1、公务用车运行维护费财政没有纳入年初预算，大队在办案经费中支出，大队车辆由于服役时间长，达到报废年限及标准，车况较差，燃油及维修费高；2、公务接待费减少是因为上级检查人员大部分在大队伙食团就工作餐，。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算31.4万元，占99.78%；公务接待费支出决算0.07万元，占0.22%。具体情况如下：

(图7：“三公”经费财政拨款支出结构)(饼状图)



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2019 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 31.4 万元，完成预算 167.47%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2019 年减少 1.04 万元，下降 3.21%。主要原因是有 4 台警车申请报废，运行减少。

其中：截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 17 辆，其中：轿车 8 辆、越野车 6 辆，其他 3 辆。

公务用车运行维护费支出 31.4 万元。主要用于警务车辆维修维护所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.07 万元，完成预算 8.24%。公务接待费支出决算比 2019 年减少 0.21 万元，下降 75%。主要原因是上级检查人员大部分在大队伙食团就工作餐。其中：

国内公务接待支出 0.07 万元，主要用于各级检查人员检查道路交通安全管理工作开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 2 批次，40 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.07 万元，具体内容包括：地、市级工作组检查道路交通安全工作的开支。

外事接待支出：无

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2020 年，万源市交通管理大队公安局运行经费支出 1445.01 万元，比 2019 年增加 438.33 万元，增长 43.54%。主要原因是人员增加，人员工资正常调标晋职晋级。

(二) 政府采购支出情况

2020 年，万源市公安局交通管理大队无政府采购事项经费支出。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，万源市公安局交通管理大队共有车辆 17 辆，全部是执勤执法公务车。

(四) 预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对全市整治组项目（项目名称）开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 1 个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看财政专项划拨、专款专用，保障公安案事件办理和办案水平的提升。

1. 项目绩效目标完成情况。

本部门在 2020 年度部门决算中反映“一般行政管理事务”项目绩效目标实际完成情况

一般行政管理事务项目绩效目标完成情况综述。执行数为 111.56 万元，其中办公费 111.56 万元。主要用于各项办公经费支出及全市整治组的各项经费支出，确保各项整治效果。

项目绩效目标完成情况表 (2020 年度)

项目名称		全市道路交通整治及城区交通整治			
预算单位		万源市公安局交通管理大队			
预算执行情况(万元)	预算数:	111.56	执行数:	111.56	
	其中-财政拨款:	111.56	其中-财政拨款:	111.56	
	其它资金:	0	其它资金:	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	道路交通安全有序			道路交通安全有序	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	交通环境	查处酒(醉)驾	交通安全有序, 增加人民群众满意度	酒醉驾查处 377 起
	项目完成指标	道路交通违法	道路交通违法查处	交通安全有序, 增加出行安全	道路交通违法查处 79000 余件
	项目完成指标	道路交通事故	道路交通事故减少	事故减少, 增加人民群众安全感	一般交通事故 25 起, 未发生一起一次死亡 3 人以上道路交通事故
	项目完成指标	驾驶员考试	驾驶证的办理	申请办理驾驶证的驾驶人	办理驾驶证 8261 件

项目完成指标	行驶证办理	车辆入籍、上户	车辆上户、登记注册	车辆登记注册 5690 辆
项目完成指标	道路交通宣传	辖区各乡镇交通宣传	人人遵守交通法规	人人守法，共同营造良好交通环境
项目完成指标	疫情防控	辖区疫情防控	良好的居住环境	检查重点车辆 7500 台次，重点人员 952 人次
效益指标	交通秩序	道路交通安全有序	交通安全有序，事故减少，	交通安全有序，事故减少，增加人民群众满意度
效益指标	证件办理	车辆及驾驶人员手续齐全	交通安全有序，	交通安全有序，事故减少，增加人民群众满意度
满意度指标	秩序良好	交通有序	人民群众满意	人民群众满意

2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《万源市公安局交通管理大队 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对项目开展了绩效评价，《项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 2）。万源市公安局交通管理大队 2020 年度工作开展较好，基本完成本年度工作任务，确保了道路交通安全，有序，畅通，保障了人民群众的生命财产安全。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 公共安全（类）公安（款）行政运行（项）：指在执法工作中的各项支出。

10. 社会保障和就业（类）社会保障和就业（款）行政是单位养老支出（项）：指大队民警辅警的养老及各项保障缴费。

11. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指大队民辅警的医疗保障缴费。

12. 农林水（类）行政性（款）扶贫（项）：大队扶贫支出。

13. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指民辅警的住房公积金缴费。

14. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

16. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

17. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

18. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

万源市公安局交通管理大队 2020 年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

万源市公安局交通管理大队为行政单位，为一级预算单位。

万源市公安局交通管理大队内设一室、一所、十二个中队，即综合办公室、车管所、特勤中队、城区一中队、罗文二中队、鞠家坝三中队、白沙四中队、旧院中队、沙滩中队、大竹河中队、竹峪中队、河口中队、草坝中队、黄钟中队。

（二）机构职能。

依法查处道路交通违法行为和交通事故；维护城乡道路交通秩序和公路治安秩序；开展机动车辆安全检验、牌证发放和驾驶员考核发证工作；开展道路交通安全宣传教育活动；参与城市建设、道路交通和安全设施的规划。组织宣传交通法规，依法管理道路交通秩序，管理车辆、驾驶员和行人，教育交通违章者，勘查处理交通事故，以维护正常的交通秩序，保证交通运输的畅通与安全，努力创造更加安全、和谐、畅通的道路交通环境。

- 1、广泛收集信息，实行科学决策，正确确定道路交通规则；
- 2、严格交通执法，维护交通秩序；
- 3、开展宣传教育，增强交通参与者的交通安全意识；
- 4、运用现代管理学，完善管理环节，增强道路交通协调与控制能力。

（三）人员概况。

大队有政法专项编制人员 47 人，工勤人员 2 人，协勤编制人员 91 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2020 年万源市公安局交通管理大队收入决算总额为 1260.58 万元，其中：当年财政拨款收入 1260.58 万元，占 100%。

（二）部门财政资金支出情况。

2020 年本年支出 1445.01 万元，其中，基本支出 1333.45 万元，占 92.28%；项目支出 111.56 万元，占 7.72%。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

大队严格按照预算编制、财政资金下达情况支付款项，凡涉及重大款项支出均按照内控制度（三重一大会议制度），经支委会会议集体研究后决定是否支出。

（二）结果应用情况。

大队资金使用情况总体情况较好，还存在有个别没有做好的情况，大队将在以后的工作中不断改进和纠正，争取各方面工作做到更好。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

万源市公安局交通管理大队在 2020 年度的工作中完成情况较好，较好的完成了本年度各级交办的各项工作任务，保障了辖区的道路交通安全、有序、畅通，确保了人民群众的生命财产安全，增加了人民群众的满意度和安全感，2020 年辖区没有发生一起较大的道路交通事故。

（二）存在问题。

1、由于日趋增加的车辆，凸显出市政交通配套设施及停车位的严重不足，急需增加各类市政交通设施；2、公安交管交通管理部门科技建设滞后，设施陈旧，无法满足如今工作需要。

（三）改进建议。

建议将交通事故及交通违法扣留车辆停车费、事故车辆检测鉴定费、涉嫌酒醉驾、毒驾人员抽血鉴定费、本辖区交通卡口网络租赁费及设施设备运行维护费纳入年初财政预算。

交通秩序整治项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1. 万源市道路交通安全综合治理委员会办公室对全市所有乡镇日常各项措施的落实和道路、水路交通有序、安全、畅通，有效预防交通事故情况进行监督检查，指导各乡镇的交通管理工作，制作全市交通宣传资料，营造良好的宣传氛围。

2. 资金按照年度工作开展情况及时向政府请示、报告，由政府同意转财政批复后，上资金使用指标。

3. 按照上级安排落实好各项工作任务，接受上级各项工作监督检查。

4. 按照政府资金批复，及时有效安排资金使用。

（二）项目绩效目标。

1. 对全市所有乡镇日常各项措施的落实和道路、水路交通有序、安全、畅通，有效预防交通事故情况进行监督检查，指导各乡镇的交通管理工作，制作全市交通宣传资料，营造良好的宣传氛

2. 按照上级安排的各项工

3. 各项申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法。

接受上级检查各乡镇工作开展情况，查漏补缺，不断完善相关工作，确保辖区乡镇道路交通安全有序、畅通。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况。

资金按照年度工作开展情况及时向政府请示、报告，由政府同意转财政批复后，上资金使用指标。

(二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金按照年度工作开展情况及时向政府请示、报告，由政府同意转财政批复后，上资金使用指标。

2. 按照政府及财政批复后，及时上资金指标到财政大平台。

3. 资金使用。对全市道路交通安全整治办公室开展的各项工使用资金按照审批流程，手续完善后及时支付定位，确保工作正常有序开展。

(三) 项目财务管理情况。

财务管理制度是健全，否严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

万源市道路交通安全综合治理委员会办公室开展工作如下：

(一) 项目组织架构及实施流程。

由市政府办副主任兼任道安办主任，交运局、应急局、

交管大队抽调专人（应急局 1 人、交运 1 人、交警 4 人）在交管大队合署办公，并对全市涉及道路交通安全企业及乡镇的交通安全管理进行监督、检查。

（二）项目管理情况。

每月道安办对乡镇交管站的开展工作监督、检查通报，并向上级道安委汇报。上级道安委本月不定期对辖区各交管站进行明察暗访，并进行通报。

（三）项目监管情况。

辖区乡镇交管站按照工作安排，开展好各项工作，并接受各级的监督、检查。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

项目开展情况好，工作

（二）项目效益情况。

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面情况看，群众比较满意，增加了安全感。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

开展好辖区乡镇各项道路交通安全管理工作，确保人民群众的生命财产安全。

（二）存在的问题。

自评情况较好，在以后的工作中，进一步加大工作检查

力度。

（三）相关建议。

建议将万源市道路交通安全综合治理委员会办公室资金保障充足并及时到位，确保工作有序开展，进一步加大对各乡镇的道路交通安全宣传力度，做到人人知法，个个守法，做奉公守法的好公民。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表